

HARMONOGRAM PRAC NAD PLANEM ROZWOJU LOKALNEGO

L.p.	Rodzaj działań	Termin	Wykonawca
1.	Podjęcie uchwały w sprawie procedury opracowania Planu Rozwoju Lokalnego wraz z wyznaczeniem koordynatorów w jednostkach powiązanych z budżetem powiatu.	do końca lutego 2006 r.	Zarząd Powiatu
2.	Opracowanie wstępnego projektu „Procedury opracowania PRL” (rodzaj i wartość zadań ujmowanych w PRL, wnioskodawcy, zakres przedmiotowy, czy „kroczący” charakter programu, inne) i przedstawienie ich Komisji ds. PRL do zaopiniowania.	do końca lutego 2006 r.	BMI Sp. z o.o., Starosta, Koordynator ds. Programów Unii Europejskiej.
3.	Warsztaty szkoleniowe dla Komisji Koordynacyjnej ds. PRL i jednostek podległych powiatowi.	9 marca 2006 r.	BMI Sp. z o.o., Koordynator ds. Programów Unii Europejskiej.
4.	Wnioskowanie przez radnych, kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu, organizacje i stowarzyszenia, pracowników Starostwa Powiatowego oraz jednostki powiązane z budżetem powiatu zadań inwestycyjnych do PRL na ujednoliconych kartach informacyjnych.	do 31 marca 2006 r.	radni, kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu, organizacje i stowarzyszenia, pracownicy Starostwa Powiatowego
5.	Ustalenie możliwości współfinansowania zadań ze środków zewnętrznych i przekazanie informacji (zakładany poziom współfinansowania, termin).	do 7 kwietnia 2006 r.	Koordynator ds. Programów Unii Europejskiej.
6.	Przedstawienie prognozowanego potencjału inwestycyjnego i projekcji zadłużenia powiatu na lata 2007-2013	do 31 marca 2006 r.	Skarbnik Powiatu, BMI Sp. z o.o.
7.	Ustalenie propozycji hierarchii zadań według ustalonych kryteriów.	7 kwietnia 2006 r.	BMI Sp. z o.o., lub Koordynator ds. Programów Unii Europejskiej, Starosta
8.	Zakończenie prac nad PRL i przekazanie do konsultacji społecznych.	14 kwietnia 2006 r.	Zarząd Powiatu i Przewodniczący Komisji ds. PRL
9.	Przekazanie projektu Uchwały Rady Powiatu o zatwierdzeniu „Planu Rozwoju Lokalnego”	maj 2006	Zarząd Powiatu