

ZASADY UDZIELANIA DOTACJI Z POWIATOWEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W LESZNI

1. Dotacji udziela Zarząd Powiatu na podstawie uchwalonego przez Radę Powiatu rocznego planu przychodów i rozchodów Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Dotacji udziela się na podstawie umowy zawartej z podmiotem realizującym przedsięwzięcie związane z ochroną środowiska po rozpatrzeniu wniosku sporządzonego przez ten podmiot według wzoru opracowanego przez Zarząd Powiatu. Termin składania wniosków upływa z dniem 31 sierpnia każdego roku poprzedzającego realizację zadania. W roku 2004 termin upływa z dniem 15 października.
3. Zarząd Powiatu udziela dotacji w wysokości do 50 % wartości zadania.
4. Wypłata dotacji może być dokonana w transzach określonych w umowie.
5. Przy wyborze i ocenie wniosków o udzielenie dotacji Zarząd Powiatu kieruje się następującymi kryteriami:
 - a) kryterium efektywności ekologicznej - dotyczy oceny wniosków w zakresie:
 - efektu ekologicznego jako eliminacji zanieczyszczeń i uciążliwości dla środowiska,
 - stopnia powiązania przedsięwzięcia z innymi działaniami na rzecz ochrony środowiska,
 - oddziaływania na świadomość ekologiczną społeczeństwa,
 - b) kryterium efektywności ekonomicznej - dotyczy wykorzystania mierników stosowanych w gospodarce rynkowej, takich jak:
 - koszt zadania w tym koszt jednostkowy uzyskania efektu ekologicznego,
 - okres realizacji przedsięwzięcia,
 - koszt eksploatacji obiektu,
 - okres zwrotu nakładów,
 - korzyści ekologiczne,
 - rentowność przedsięwzięcia,
 - wielkość ryzyka inwestycyjnego,
 - c) kryterium zasięgu oddziaływania - dotyczy:
 - uzyskania efektu ekologicznego na określonym obszarze (na terenie jednej lub kilku gmin),
 - ponadgminnego charakteru przedsięwzięcia,
 - d) kryterium spełnienia przez wnioskodawcę wymogów formalnych wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów prawa, a także z niniejszych „zasad”.

6. Wypłata dotacji dokonywana jest po zaakceptowaniu przez Zarząd Powiatu dokumentów finansowych potwierdzających powstałe koszty realizacji zadania oraz dokumentów potwierdzających, że wykonawcy zadania oraz dostawcy dóbr i usług zostali wybrani z zachowaniem procedury wynikającej z ustawy o zamówieniach publicznych.
7. Umowa dotacji powinna określać w szczególności:
 - a) nazwę przedsięwzięcia,
 - b) wysokość dotacji,
 - c) termin oraz sposób wypłaty dotacji,
 - d) planowany koszt dofinansowania przedsięwzięcia i termin jego zakończenia,
 - e) zakres uprawnień kontrolnych powiatu związanych z wykorzystaniem dotacji,
 - f) sankcje za nieprawidłową realizację umowy,
 - g) inne warunki ustalone przez umawiające się strony.
8. Zarząd Powiatu może wypowiedzieć umowę dotacji w razie stwierdzenia, że:
 - a) dotowany nie przystąpił w terminie lub odstąpił od realizacji celu, na który dotacja została udzielona,
 - b) dotacja lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
 - c) nie został osiągnięty efekt rzeczowy lub ekologiczny,
 - d) dotowany nie spełnił innych warunków ustalonych w umowie.
9. Odstąpienie od ustaleń określonych w niniejszych zasadach jest dopuszczalne tylko za zgodą Rady Powiatu wyrażoną w formie uchwały.