

## Zarząd Powiatu Leszczyńskiego ogłasza

### **II Otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

#### **§ 1**

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zmianami)

#### **§ 2**

Konkurs dotyczy sfery zadań publicznych:

#### **1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

Organizacji znaczących dla Powiatu Leszczyńskiego imprez sportowo – rekreacyjnych i zawodów sportowych o zasięgu powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym.

Realizacja zadań w okresie od 15 lipca do 31 grudnia 2014 roku.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tych zadań wynosiła w 2013 roku 32.700,00. Na 2014 r. wysokość przeznaczonych środków finansowych wynosi 30.800,00 zł. Na realizację tych zadań na I półrocze 2014 r. przeznaczono kwotę 21.100,00 zł. Na ogłaszany konkurs zostaje przeznaczona kwota 9.700,00 zł.

#### **2. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w zakresie:**

- 1) organizacji koncertów, przeglądów, festiwali i innych działań muzycznych oraz artystycznych,
- 2) organizacji konkursów plastycznych, fotograficznych i literackich,
- 3) organizacji imprez promujących tradycje kultury Powiatu Leszczyńskiego,

Realizacja zadań w okresie od 15 lipca do 31 grudnia 2014 roku.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tych zadań wynosiła w 2013 roku 38.100,00. Na 2014 r. wysokość przeznaczonych środków finansowych wynosi 38.200,00 zł. Na realizację tych zadań na I półrocze 2014 r. przeznaczono kwotę 22.200,00 zł. Na ogłaszany konkurs zostaje przeznaczona kwota 16.000,00 zł.

### § 3

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej oferty według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz.25).
2. Oferty podmioty składają osobiście w punkcie obsługi klienta Starostwa Powiatowego w Lesznie, Plac Kościuszki 4B, pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20 czerwca 2014 roku do godz. 15:00 lub przesyłają za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 20 czerwca 2014 (decyduje data nadania przesyłki).
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „II Otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych w 2014 r.” oraz zaznaczeniem nazwy podmiotu składającego ofertę.
4. Oferty podmioty składają w formie wsparcia realizacji zadania publicznego.
5. W przypadku, gdy dany podmiot składa wniosek na więcej niż jedno zadanie, na każde z nich wymagana jest odrębna oferta.
6. Maksymalna kwota dotacji na wsparcie realizacji zadania nie może przekraczać 80% kosztów finansowych realizacji całości zadania:
  - 1) podmiot ma obowiązek wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% całkowitego kosztu zadania,
  - 2) wkład własny może być wniesiony w całości ze środków finansowych (środki własne, inne źródła finansowania, opłaty adresatów zadania) lub z środków finansowych i wkładu niefinansowego,
  - 3) wkład niefinansowy nie może przekroczyć 50% wkładu własnego oferenta,
  - 4) wkład finansowy – środki finansowe własne oferenta lub pozyskane przez niego ze źródeł innych niż budżet samorządu Powiatu Leszczyńskiego,
  - 5) wkład niefinansowy – wniesienie wkładu osobowego - nieodpłatnej dobrowolnej pracy, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji,
7. Do ofert należy dołączyć:
  - 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
  - 2) aktualny statut, o ile przepisy prawa przewidują opracowanie takiego dokumentu dla danego podmiotu.
8. Dotowane z budżetu powiatu będą zadania realizowane na rzecz mieszkańców Powiatu Leszczyńskiego.
9. Oferty niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Złożenie ofert nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
11. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) merytoryczne - zbieżność oferty z przedsięwzięciami określonymi w § 2 ogłoszenia i oferowany zakres działań,



- 2) społeczne - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Powiatu Leszczyńskiego i przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu,
  - 3) finansowe - koszty realizacji planowanego zadania, udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania,
  - 4) organizacyjne - posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie,
  - 5) rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia zadań w ubiegłych latach dla tych podmiotów, które w latach ubiegłych korzystały z dotacji Powiatu Leszczyńskiego.
12. Dotacja przewidziana w poszczególnych dziedzinach może być przyznana jednemu lub podzielona na większą liczbę podmiotów.
  13. Powiat Leszczyński dotując realizację zadania nie jest związany z wnioskowaną przez podmiot wysokością dotacji i może przyznać inną kwotę dotacji.
  14. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone w terminie do 30 dni od dnia zakończenia składania ofert.
  15. Oferty oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Leszczyńskiego.
  16. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Leszczyńskiego w drodze Uchwały.
  17. Decyzja Zarządu jest ostateczna.
  18. Przyznana dotacja może być przeznaczona na:
    - 1) usługi poligraficzne, grawerskie, transportowe, medyczne i ochroniarskie,
    - 2) umowy zlecenia i umowy o dzieło,
    - 3) nagrody rzeczowe,
    - 4) puchary, statuetki i medale,
    - 5) wyżywienie podczas organizacji konkursów i przeglądów na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym,
    - 6) zakwaterowanie i wyżywienie podczas wyjazdu na konkursy i przeglądy na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym,
    - 7) koszty przejazdu publicznymi środkami transportu,
    - 8) wynajem obiektu, nagłośnienia, oświetlenia oraz aparatury elektronicznego pomiaru czasu,
    - 9) honoraria dla artystów,
    - 10) wynagrodzenia sędziów i jury,
    - 11) koszty obsługi zadania w wysokości do 10 % przyznanej dotacji.
  19. Zarząd zastrzega możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.
  20. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - podmiot dokona stosownej korekty kosztorysu projektu lub może odstąpić od realizacji zadania.
  21. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz.25).

22. Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązany jest do przedstawienia całościowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz.25).

#### § 4

Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert powinna zakończyć się do dnia 31 grudnia 2014 r.

#### § 5

Wyniki konkursu o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu zostaną ogłoszone:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Lesznie,
- 2) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lesznie,
- 3) na stronie internetowej Powiatu Leszczyńskiego.