

PROJEKT 2 DRUK NR 53

UCHWAŁA NR RADY Powiatu Leszczyńskiego z dnia

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej w 2019 roku z budżetu Powiatu Leszczyńskiego spółkom wodnym lub ich związkom, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposobu jej rozliczania.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zmianami) oraz art. 443 ust. 2, ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362), po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów uchwała się, co następuje:

§ 1.

Spółki wodne lub ich związki posiadające osobowość prawną, działające i realizujące zadania na terenie powiatu leszczyńskiego, mogą otrzymywać w roku 2019 pomoc finansową z budżetu powiatu leszczyńskiego w postaci dotacji celowej, na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji związanych z utrzymanie urządzeń wodnych na terenie Powiatu Leszczyńskiego.

§ 2.

Łączną kwotę dotacji na rok budżetowy 2019 ustala Rada Powiatu Leszczyńskiego w uchwale budżetowej.

§ 3.

1. Dotację przyznaje się na wniosek złożony przez uprawnionego/-nych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej lub związku spółek wodnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną lub związek spółek wodnych prowadzące działalność gospodarczą, umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy Prawo wodne, udzielone dofinansowania będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.).

3. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 2, wnioskodawca winien dołączyć do wniosku dodatkowo:

1) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenie o

wysokości wyżej wymienionej pomocy w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w wyżej wymienionym okresie,

2) inne niezbędne informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 ze zmianami).

4. Udzielona pomoc finansowa wynosi 50% wartości inwestycji, nie więcej jednak niż 100 000 zł.

5. Wnioski o udzielenie dotacji na 2019 rok należy składać do dnia 31 maja 2019 roku.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 5, o dotację na rok 2019, zostaną rozpatrzone po wejściu w życie niniejszej uchwały.

§ 4.

1. Wnioski o dotację rozpatruje Zarząd Powiatu Leszczyńskiego.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych, Zarząd Powiatu Leszczyńskiego, wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku, w ciągu 14- stu dni od dnia otrzymania wezwania.

3. W przypadku niezłożenia uzupełnień lub wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 2, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. W przypadku złożenia wniosku po terminie lub przez organ do tego nieuprawniony, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 5.

Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje w drodze uchwały Zarząd Powiatu Leszczyńskiego uwzględniając w szczególności wysokość środków finansowych przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej.

§ 6.

Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej między Powiatem Leszczyńskim a spółką wodną lub związkiem spółek wodnych reprezentowaną przez uprawnionego/-nych do składania oświadczeń woli i przy uwzględnieniu zgodności przedsięwzięcia z przyjętym przez Walne Zgromadzenie planem prac.

§ 7.

Sposób rozliczenia dotacji celowej:

1. Spółka wodna lub związek spółek wodnych zobowiązane są do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 31.12.2019 r.

2. Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, oraz kserokopie faktury (rachunku) dotyczącej wydatków poniesionych na realizację zadania.

3. Do zwrotu dotacji stosuje się przepisy art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.).

§ 8.

Zapewnia się jawność postępowania w sprawie udzielania dotacji poprzez publikację naboru wniosków, oraz uchwał Zarządu Powiatu Leszczyńskiego o przyznanych dotacjach w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Leszczyńskiego.

§ 9.

Określa się:

- 1) wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej dla spółki wodnej lub związku spółek wodnych z budżetu Powiatu Leszczyńskiego stanowiących załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) wzór sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej udzielonej spółce wodnej lub związkowi spółek wodnych z budżetu Powiatu Leszczyńskiego, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Radca Prawny
mgr Marcin Churca

NACZELNIK
Wydziału Uchwał, Środowiska,
Rolnictwa i Leśnictwa
Janusz Perski

Uzasadnienie

Spółki wodne lub ich związki są niepubliczną formą organizacyjną, które nie działają w celu osiągnięcia zysku, zrzeszają osoby fizyczne lub prawne na zasadzie dobrowolności i mają na celu zaspokajanie wskazanych przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 ze zmianami), potrzeb w zakresie gospodarowania wodami. Zgodnie z art. 443 ust. 2 ustawy Prawo wodne, spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetu jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymywanie wód i urządzeń wodnych oraz finansowanie lub dofinansowanie inwestycji. Finansowanie spółek wodnych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego jako podmiotów niezaliczanych do sektorów finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, zgodnie z zapisami art. 221 z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2277), może odbywać się w formie dotacji celowej na cele publiczne związane z realizacją zadań tej jednostki, jak również na dofinansowanie inwestycji. Dofinansowanie spółek wodnych z budżetu jednostek samorządu terytorialnego musi uwzględniać zapisy art. 220 ustawy o finansach publicznych.

Udzielenie dotacji następować będzie na podstawie umowy jednostki samorządu terytorialnego z podmiotem niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku (tzw. umowy dotacyjnej).

Pomoc finansowa w formie dotacji celowej dla spółki wodnej lub związku spółek wodnych udzielona będzie m.in. na dofinansowanie zakupu sprzętu niezbędnego do utrzymania wód i urządzeń wodnych.

Działając na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362), projekt niniejszej uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w wymaganym 14-dniowym terminie nie wniósł zastrzeżeń dotyczących przejrzystości i zasad udzielania pomocy.

Z up. STAROSTY


Grzegorz Rusiecki
Wicestarosta

WNIOSEK

o udzielenie w 2019 roku dotacji celowej spółkom wodnym lub związkowi spółek wodnych z budżetu Powiatu Leszczyńskiego

1. Dane wnioskodawcy:

- 1) nazwa spółki wodnej/związku spółek wodnych.....
- 2) adres
- 3) data wpisu i numer w katastrze wodnym
- 4) nazwa banku i numer rachunku bankowego
-
- 5) osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej/związku spółek wodnych (zgodnie ze statutem):
 - a) tel. ,
 - b) tel.

2. Działalność spółki wodnej lub związku spółek wodnych:

- 1) powierzchnia gruntów objęta działalnością spółki wodnej/ związku spółek wodnych ha
- 2) długość rowów objęta działalnością spółki wodnej/ związku spółek wodnych km

3. Opis planowanego przedsięwzięcia (zakres rzeczowy, miejsce realizacji, planowany termin realizacji zadania, sprecyzowanie przedsięwzięcia):

.....

.....

.....

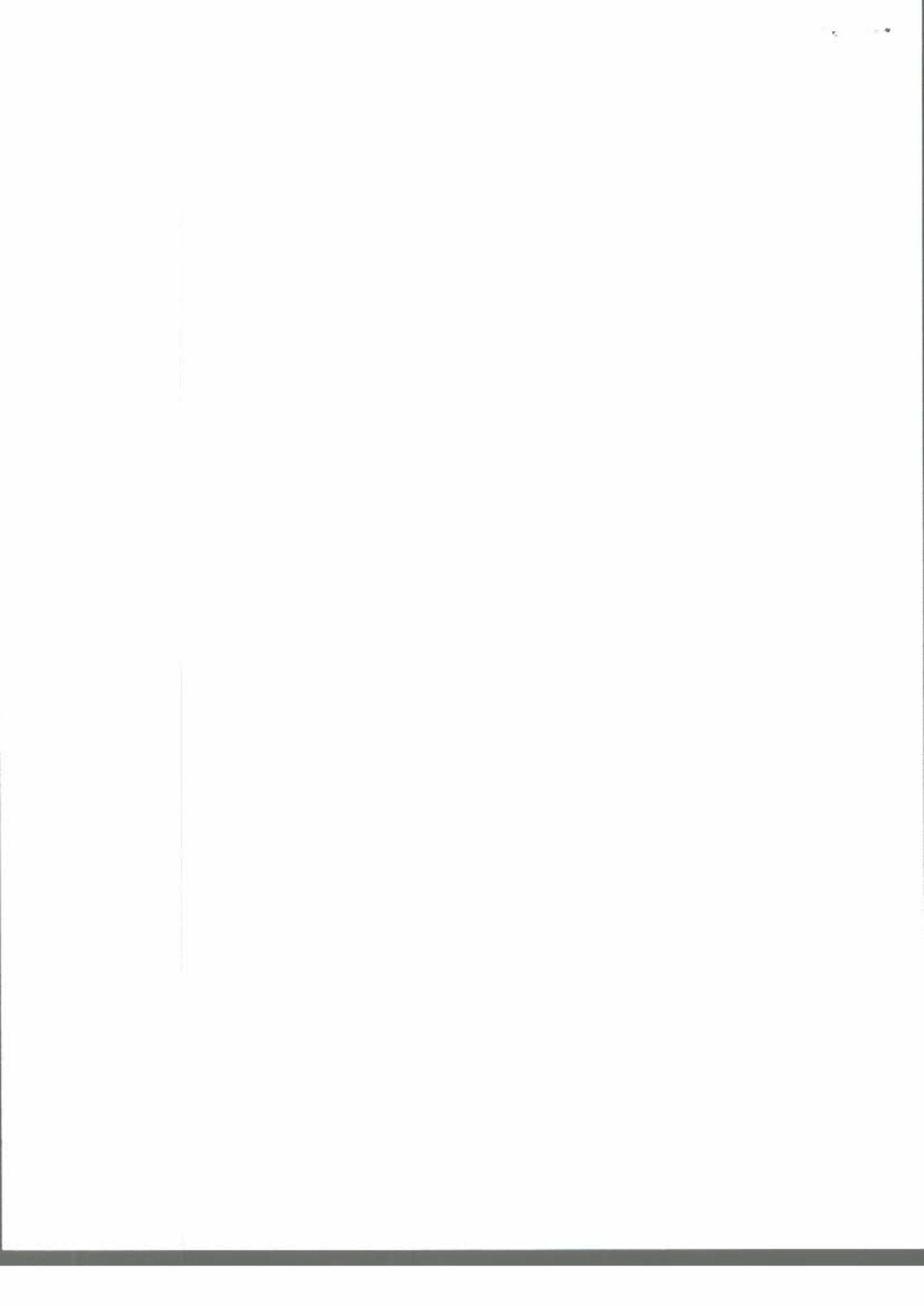
.....

.....

.....

4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania wraz ze wskazaniem źródeł finansowania zadania:

- 1) Całkowity koszt planowanego przedsięwzięcia zł
- 2) Źródła finansowania przedsięwzięcia oraz udział w łącznej wartości zadania poszczególnych środków:
 - a) wnioskowana kwota dotacji z budżetu Powiatu Leszczyńskiego..... zł =%



b) środki spółki wodnej lub związku spółek wodnych pochodzące ze zgromadzonych składek i in. świadczeń..... zł = %

c) inne środki zł = %, pochodzące z

d) inne środki zł = %, pochodzące z

e) inne środki zł = %, pochodzące z

5. Wysokość wnioskowanej kwoty dotacji pochodzącej z budżetu Powiatu Leszczyńskiego:
.....zł /słownie:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis uprawnionego/-nych do składania
oświadczenia woli w imieniu spółki wodnej/
związku spółek wodnych)

(pieczęć spółki wodnej)

SPRAWOZDANIE

rzeczowo-finansowe z wykorzystania dotacji udzielonej na realizację zadania
dofinansowanego na podstawie umowy zawartej w dniu.....

Część I – sprawozdanie merytoryczne

1. Opis zrealizowanego zadania
.....
.....

2. Data realizacji zadania zgodnie z protokołem odbioru

3. Osiągnięty cel.....
.....

4. Wartość całkowita zadania -zł

5. Kwota przyznanej dotacji -zł.....% wartości całkowitej

6. Kwota wkładu własnego spółki wodnej/ związku spółek wodnych.....zł.....%
wartości całkowitej

7. Inne źródła finansowania.....zł.....% wartości całkowitej

Część II – Rozliczenie finansowe

Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Nr dokumentu księgowego	Data wystawienia	Rodzaj kosztu	Kwota (zł)	Z tego		Data zapłaty
					Ze środków pochodzących z dotacji Powiatu Leszczyńskiego	Ze środków własnych spółki wodnej/ związku spółek wodnych i innych źródeł	
1.							
2.							
3.							
Razem		x	x				x
Dotacja przyznana		x	x			x	x
Dotacja niewykorzystana do zwrotu		x	x			x	x

Uwaga: do zestawienia należy dołączyć kopię faktur/rachunków i kopie polecenia przelewu poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Część III - Dodatkowe informacje

Załączniki:

1. Protokół odbioru końcowego zadania
2.

Oświadczam/y, że:

1. Od daty zawarcia umowy nie zmienił się statut prawny spółki wodnej lub związku spółek wodnych,
2. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

Podpisy:

1. Osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej/ związku spółek wodnych
2. Osoby odpowiedzialnej za prowadzenie spraw finansowych.

1.....

.....
(miejsowość, data)

2.....

Adnotacja urzędu o przyjęciu sprawozdania

.....
(data, podpis)