

Regulamin Pracy Komisji Konkursowej na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych przy Szpitalu Rehabilitacyjno - Leczniczym dla Dzieci i Młodzieży w Osiecznej.

§ 1

Regulamin określa tryb i zasady pracy komisji konkursowej powołanej uchwałą Zarządu Powiatu Leszczyńskiego.

§ 2

Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.

§ 3

Dokumentację pracy Komisji sporządza członek Komisji Konkursowej wyznaczony przez Przewodniczącego.

§ 4

Komisja jest władna do przeprowadzenia postępowania konkursowego jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 6 członków Komisji w tym Przewodniczący.

§ 5

Postępowanie konkursowe przeprowadza się w dwóch etapach:

1. Postępowanie wstępne, podczas którego:

1) Komisja stwierdza ilość złożonych ofert oraz termin ich złożenia.

2) Komisja dokonuje otwarcia ofert i podaje do protokołu nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

3) Komisja dokonuje przeglądu zgłoszonych ofert sprawdzając czy zawierają:

a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania szkoły i pracy na stanowisku Dyrektora,

b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o stażu pracy pedagogicznej- w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej- w przypadku nauczyciela akademickiego;

c) akt nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia - w przypadku osoby będącej nauczycielem;

d) dyplom ukończenia studiów wyższych oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, wykształcenia i przygotowania zawodowego- w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

e) dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

f) ocenę pracy, o której mowa w §1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek;

g) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

h) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;

i) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się

przeciwko niemu postępowanie karne;

j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 147 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15 ze zmianami);

lk) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 i Nr 153, poz. 1271) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

4) Na podstawie złożonych dokumentów Komisja stwierdza, którzy kandydaci spełniają wymagania Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowiska dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze , w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz. U. Nr 89 poz. 826) oraz ogłoszenia o konkursie.

5) Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

6) W dalszym postępowaniu konkursowym biorą udział jedynie kandydaci spełniający warunki określone w w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowiska dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz. U. Nr 89 poz. 826)

7) Nie zgłoszenie się kandydata do dalszego postępowania konkursowego uważa się za rezygnację udziału w konkursie.

8) Kandydaci losują kolejność merytorycznej oceny kandydatów przez komisję w dalszym postępowaniu konkursowym.

2. Komisja dokonuje merytorycznej oceny kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania szkoły i pracy na stanowisku Dyrektora. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.

§ 6

1. Głosowanie w celu wyłonienia kandydata na dyrektora jest tajne.

2. Członkowie Komisji oddają głosy na kartkach do głosowania.

3. Na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów wpisane są w porządku alfabetycznym.

4. Każdy z członków Komisji dysponuje jednym głosem.

5. Głosowanie przeprowadza się poprzez skreślenie, pozostawiając na karcie jedno nieskreślone nazwisko i imię kandydata na którego oddaje swój głos członek Komisji.

6. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli na jednego z kandydatów oddała głosy co najmniej połowa obecnych na posiedzeniu członków komisji.

7. W przypadku gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów komisja przystępuje do drugiego głosowania. Do drugiego głosowania dopuszczeni są kandydaci, którzy uzyskali co najmniej dwa głosy w pierwszym głosowaniu.

8. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał większą niż inni kandydaci liczbę głosów.

§ 7

Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

§ 8

O wynikach konkursu przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia organ prowadzący szkołę oraz przekazuje temu organowi dokumentację postępowania konkursowego.