

**ZASADY UDZIELANIA DOTACJI CELOWEJ
Z BUDŻETU POWIATU LESZCZYŃSKIEGO NA FINANSOWANIE
LUB DOFINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ Z ZAKRESU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ**

§ 1

Dotacji celowej udziela Zarząd Powiatu Leszczyńskiego na podstawie uchwalonego przez Radę Powiatu rocznego planu finansowego.

§ 2

Środki budżetowe na ochronę środowiska i gospodarkę wodną mogą być przeznaczane na inwestycje związane z:

- 1) ochroną wód;
- 2) modernizacją i budową urządzeń ochrony przeciwpowodziowej i obiektów małej retencji wodnej;
- 3) gospodarką odpadami;
- 4) ochroną powierzchni ziemi;
- 5) państwowym monitoringiem środowiska i innymi systemami kontrolnymi i pomiarowymi oraz z badaniami stanu środowiska a także z systemami pomiarowymi zużycia wody i ciepła;
- 6) gromadzeniem i przetwarzaniem danych związanych z dostępem do informacji o środowisku;
- 7) prowadzeniem obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy;
- 8) ochroną powietrza;
- 9) wspomaganie wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz wprowadzaniem bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii;
- 10) wspomaganie działalności związanej z wytwarzaniem biokomponentów i biopaliw ciekłych;
- 11) wspomaganie ekologicznych form transportu;
- 12) działaniem z zakresu rolnictwa ekologicznego bezpośrednio oddziałującym na stan gleby, powietrza i wód, w szczególności prowadzeniem gospodarstw rolnych produkujących metodami ekologicznymi, położonych na obszarach podlegających ochronie na podstawie przepisów ustawy o ochronie przyrody;
- 13) ochroną przyrody, w tym urządzaniem i utrzymaniem terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków;
- 14) profilaktyką zdrowotną dzieci zamieszkałych na obszarach, na których występują przekroczenia standardów jakości środowiska;
- 15) edukacją ekologiczną oraz propagowaniem działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju;
- 16) współfinansowaniem projektów inwestycyjnych, kosztów operacyjnych i działań realizowanych z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi;
- 17) innymi zadaniami służącymi ochronie środowiska i gospodarce wodnej wynikającymi z zasady zrównoważonego rozwoju i polityki ekologicznej państwa.

§ 3

Dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, o których mowa § 2 mogą być udzielane:

- 1) podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom;
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

§ 4

Przy wyborze i ocenie wniosków o udzielenie dotacji Zarząd Powiatu kieruje się następującymi kryteriami:

- 1) kryterium efektywności ekologicznej - dotyczy oceny wniosków w zakresie:
 - a) efektu ekologicznego jako eliminacji zanieczyszczeń i uciążliwości dla środowiska,
 - b) stopnia powiązania przedsięwzięcia z innymi działaniami na rzecz ochrony środowiska,
 - c) oddziaływania na świadomość ekologiczną społeczeństwa,
- 2) kryterium efektywności ekonomicznej - dotyczy wykorzystania mierników stosowanych w gospodarce rynkowej, takich jak:
 - a) koszt zadania w tym koszt jednostkowy uzyskania efektu ekologicznego,
 - b) okres realizacji przedsięwzięcia,
 - c) koszt eksploatacji obiektu,
 - d) okres zwrotu nakładów,
 - e) korzyści ekologiczne,
 - f) rentowność przedsięwzięcia,
 - g) wielkość ryzyka inwestycyjnego,
- 3) kryterium zasięgu oddziaływania - dotyczy:
 - a) uzyskania efektu ekologicznego na określonym obszarze (na terenie jednej lub kilku gmin),
 - b) ponadgminnego charakteru przedsięwzięcia,
- 4) kryterium spełnienia przez wnioskodawcę wymogów formalnych wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów prawa, a także niniejszych „zasad”.

§ 5

Dotacji udziela się na podstawie umowy zawieranej przez Powiat Leszczyński z podmiotem realizującym przedsięwzięcie, po rozpatrzeniu przez Zarząd Powiatu wniosku, którego wzór stanowi załącznik do nr 2 do uchwały. Termin składania wniosków upływa z dniem 30 września każdego roku poprzedzającego realizację zadania.

§ 6

Zarząd Powiatu udziela dotacji w wysokości do 50 % wartości zadania.

§ 7

1. Umowa dotacji powinna określać w szczególności:
 - 1) nazwę przedsięwzięcia,
 - 2) zakres rzeczowy przedsięwzięcia , na które przekazuje się dotację,
 - 3) planowany koszt przedsięwzięcia i termin jego zakończenia,
 - 4) wysokość dotacji,
 - 3) termin oraz sposób wypłaty dotacji oraz termin jej wykorzystania, nie dłuższy jednak niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego ,
 - 4) zakres uprawnień kontrolnych Powiatu związanych z wykorzystaniem dotacji,

- 5) sankcje za nieprawidłową realizację umowy,
- 6) inne warunki ustalone przez umawiające się strony.

§ 8

1. Rozliczenia dotacji dokonuje Naczelnik Wydziału właściwego do spraw ochrony środowiska na podstawie dokumentów potwierdzających faktyczne wykonanie przedsięwzięcia:
 - 1) protokołu ostatecznego odbioru przedsięwzięcia,
 - 2) faktur, rachunków lub innych dokumentów finansowych świadczących o pokryciu kosztów przedsięwzięcia.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykorzystaniu środków wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu środków wraz z odsetkami ustalonymi na zasadach określonych w zawartej umowie.
3. Wnioskodawca przy rozliczaniu dotacji winien złożyć oświadczenie, że wykonawcy zadania i dostawcy dóbr i usług zostali wybrani z zachowaniem procedury wynikającej z ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 9

1. Zarząd Powiatu może wypowiedzieć umowę dotacji w razie stwierdzenia, że:
 - 1) dotowany nie przystąpił w terminie lub odstąpił od realizacji celu, na który dotacja została udzielona,
 - 2) dotacja lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
 - 3) nie został osiągnięty efekt rzeczowy lub ekologiczny,
 - 4) dotowany nie spełnił innych warunków ustalonych w umowie.

§ 10

1. Odstąpienie od ustaleń określonych w niniejszych zasadach jest dopuszczalne tylko za zgodą Rady Powiatu wyrażoną w formie uchwały.

.....dnia

W N I O S E K

*o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Leszczyńskiego na finansowanie
lub dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej*

1. Wnioskujemy o udzielenie dotacji celowej w wysokości
(słownie:)

2. Dotacja zostanie przeznaczona na dofinansowanie przedsięwzięcia pod nazwą:
.....
.....

A. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. Pełna nazwa wnioskodawcy-
adres:
telefon fax
Regon NIP

2. Status prawny wnioskodawcy –
.....
.....

3. Rachunek bankowy (nazwa banku i numer rachunku)
.....
.....

B. Charakterystyka przedsięwzięcia

1. Nazwa przedsięwzięcia
.....
.....
.....

2. Lokalizacja przedsięwzięcia (powiat, gmina, miejscowość – położenie)
.....
.....
.....

3. Charakterystyka przedsięwzięcia:
.....
.....
.....

4. Cele przedsięwzięcia:

.....
.....
.....
.....
.....

5. Przewidywany efekt ekologiczny/rzeczowy:

.....
.....
.....

6. Instytucje i organizacje współpracujące przy realizacji przedsięwzięcia (jeśli dotyczy):

.....
.....
.....

7. Określenie charakteru przedsięwzięcia (cykliczny, jednorazowy, długookresowy)

.....
.....

8. Termin rozpoczęcia przedsięwzięcia:

9. Termin zakończenia:

- etapu rocznego:
- całego przedsięwzięcia:

10. Całkowity koszt zadania wg cen na dzień
w złotych.....

11. Planowane źródła finansowania przedsięwzięcia:

Źródło	kwota
środki własne	zł
inne źródła (wyszczególnić)	
-	zł
-	zł
-	zł
Budżet Powiatu	zł
Razem	zł

12. Preliminarz przewidywanych kosztów w ujęciu hierarchicznym (w złotych):

Lp.	Kategoria wydatków (dostawy, czynności, usługi)	Kwota finansowana ze środków własnych lub innych źródeł	Kwota planowana do dofinansowania ze środków budżetowych Powiatu
1			
2			
3			
4			
5			
6			
	Razem:		

13. Informacja w sprawie obowiązku i terminowości uiszczania opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska i wprowadzanie w nim zmian oraz kar za naruszanie przepisów o ochronie środowiska

.....

.....

.....

C. Załączniki

Po otrzymaniu zawiadomienia o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku do sporządzenia umowy należy dostarczyć:

1. Oświadczenie o działaniu zgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
2. Oświadczenie czy podatek VAT jest (nie jest) kosztem wnioskodawcy.

.....
/pieczętka firmowa/

.....
/pieczętka imienne i podpisy osób reprezentujących Wnioskodawcę/

Osoba prowadząca sprawę

.....

.....

/imię i nazwisko, nr tel. i faksu/