

Uchwała Nr ⁶⁵..... /2015
Zarządu Powiatu Leszczyńskiego
z dnia 15 lipca 2015 r.

w sprawie zasad obejmowania przez Starostę Leszczyńskiego patronatu nad imprezami i zadaniami o charakterze ponadgminnym o znaczeniu promocyjnym dla Powiatu Leszczyńskiego i fundowania nagród.

Na podstawie art.4 ust.1 pkt 1,7,8,13,15,21,22 oraz art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 ze zmianami), **Zarząd Powiatu Leszczyńskiego uchwala, co następuje:**

§ 1. Starosta Leszczyński może objąć patronatem imprezy i zadania z zakresu:

- 1) edukacji publicznej,
- 2) kultury,
- 3) kultury fizycznej i turystyki,
- 4) ochrony środowiska i przyrody,
- 5) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 6) promocji powiatu.

§ 2. 1. Organizator składa wniosek o objęcie patronatem Starosty Leszczyńskiego w biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lesznie Plac Kościuszki 4B lub przesyła na adres: Starostwo Powiatowe w Lesznie Plac Kościuszki 4B, 64-100 Leszno.

2. Wniosek, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały wnioskodawca składa w terminie, nie krótszym jak 30 dni przed planowanym rozpoczęciem imprezy – zadania.

3. Wniosek złożony w terminie niezgodnym z zapisem ust. 2 nie będzie rozpatrywany

4. Wnioskodawcą nie może być osoba fizyczna.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta Leszczyński może uwzględnić wniosek złożony w terminie krótszym niż wskazany w ust. 2.

§ 3. Patronatem Starosty Leszczyńskiego mogą zostać objęte imprezy – zadania o charakterze:

- 1) ponadgminnym,
- 2) powiatowym,
- 3) regionalnym,
- 4) wojewódzkim,
- 5) ogólnopolskim,
- 6) międzynarodowym,

organizowane na terenie Powiatu Leszczyńskiego lub na rzecz jego mieszkańców.

§ 4. 1. W ramach składanego wniosku o patronat Starosty Leszczyńskiego, wnioskodawca może ubiegać się o ufundowanie nagród rzeczowych, upominków, pucharów, statuetek i medali zapisując to we wniosku o którym mowa w § 2 ust. 2.

2. Świadczenia o których mowa w ust. 1 będą realizowane w ramach limitu środków budżetowych zapisanych w poszczególnych działach w uchwale budżetowej na każdy rok kalendarzowy.

§ 5. 1. Wniosek o którym mowa w § 2 ust. 2 opiniuje właściwy merytoryczny Wydział Starostwa Powiatowego w Lesznie.

2. Decyzję o przyznaniu patronatu oraz ufundowaniu nagród podejmuje Starosta Leszczyński, informując pisemnie o tym fakcie wnioskodawcę.

3. Starosta Leszczyński ma prawo przyznać wnioskodawcy nagrody wartości i ilości niższej niż wnioskowana.

§ 6. W przypadku objęcia imprezy – zadania patronatem Starosty Leszczyńskiego wnioskodawca ma obowiązek:

1) umieszczenia w materiałach promocyjnych, regulaminach, plakatach, pucharach, statuetkach i medalach loga Powiatu Leszczyńskiego wraz z informacją, że zadanie – impreza odbywa się pod patronatem Starosty Leszczyńskiego, a także innych informacji promocyjnych Powiatu Leszczyńskiego uzgodnionych z odpowiednim Wydziałem Starostwa,

2) odbioru ze Starostwa Powiatowego w Lesznie przed realizacją zadania – imprezy materiałów promocyjnych (rolap, balon) i ich zwrotu po zakończeniu,

3) dostarczenia zaproszeń w terminie 5 dni przed planowanym terminem imprezy - zadania.

4) złożenia w terminie 7 dni sprawozdania z realizacji imprezy – zadania, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,

5) przesłania dokumentacji fotograficznej z przeprowadzonej imprezy lub realizowanego zadania w terminie 2 dni od zakończenia realizacji, pocztą elektroniczną na adres promocja@powiat-leszczyński.pl

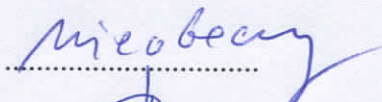
§ 7. Sekretarz Powiatu Leszczyńskiego, przygotowuje sprawozdanie z realizacji Uchwały po zakończeniu półrocza roku kalendarzowego i przedstawia sporządzone sprawozdanie Zarządowi Powiatu.

§ 8 Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu Leszczyńskiego oraz Naczelnikom Wydziałów Starostwa Powiatowego w Lesznie.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu:

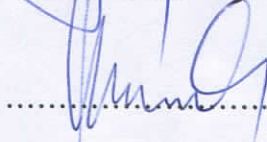
Robert Kasperczak



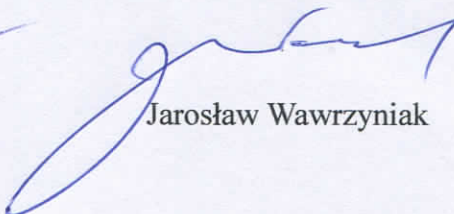
Grzegorz Brzeskot



Marian Mielcarek



STAROSTA



Jarosław Wawrzyniak

Uzasadnienie do
Uchwały Nr 65 /2015
Zarządu Powiatu Leszczyńskiego
z dnia 15 lipca 2015 r.

w sprawie zasad obejmowania przez Starostę Leszczyńskiego patronatu nad imprezami i zadaniami o charakterze ponadgminnym o znaczeniu promocyjnym dla Powiatu Leszczyńskiego i fundowania nagród.

Na terenie Powiatu Leszczyńskiego organizowanych jest szereg imprez dla dzieci i młodzieży szkolnej oraz osób dorosłych o zasięgu ponadgminnym. Podmioty organizujące imprezy – zadania, które nie zgłaszają swoich zadań w ogłaszanych przez Zarząd Powiatu Leszczyńskiego otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, występują do Starostwa o objęcie ich patronatem Starosty Leszczyńskiego, a tym samym o ufundowanie nagród rzeczowych, pucharów, statuetek i medali. Podjęcie tej uchwały przyczyni się do uregulowania i uporządkowania tego typu przedsięwzięć.

SPECIALISTA

Piotr Kiernas

**Wniosek
o objęcie imprezy/ zadania * patronatem Starosty Leszczyńskiego**

1. Informacje o wnioskodawcy:

1) Nazwa:

.....
.....

2) Adres:

3) Telefon – e-mail

4) Status prawny

(stowarzyszenie, fundacja, ośrodek kultury, szkoła, placówka oświatowa itp.)

1. Nazwa zadania / imprezy *

.....
.....

2. Termin i miejsce realizacji zadania / imprezy *

.....

3. Przewidywana ilość uczestników

4. Charakterystyka i cele proponowanego do objęcia patronatem Starosty Leszczyńskiego zadania / imprezy *

.....
.....
.....

5. Planowany całkowity koszt realizacji zadania / imprezy *

6. Określenie kwoty w zł. oraz liczby i rodzaju nagród o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały:

.....
.....

Data.....

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Oświadczenie

Zobowiązuję się w przypadku objęcia imprezy/zadania * patronatem Starosty Leszczyńskiego do spełnienia zapisów § 6 uchwały.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

* *niepotrzebne skreślić*

Sprawozdanie
z realizacji imprezy/ zadania * objętej patronatem Starosty Leszczyńskiego

1. Nazwa zadania / imprezy * – organizator:

.....
.....

2. Termin i miejsce realizacji imprezy / zadania *

.....

3. Liczba uczestników (faktyczna)

4. Koszt realizowanej imprezy / zadania * (faktyczny)

5. Krótka charakterystyka wykonanego zadania / zrealizowanej imprezy *

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Sposób promocji Powiatu Leszczyńskiego

.....
.....
.....

Data.....

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

* *niepotrzebne skreślić*