

Leszno, dnia 16 maja 2016 r.

OR.VI. 038.8.2016

Zapytanie ofertowe

Starostwo Powiatowe w Lesznie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), w drodze zapytania ofertowego na:

usługę wykonania studium wykonalności dla projektu planowanego do aplikowania o dofinansowanie w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa 2. Społeczeństwo informacyjne. Działanie 2.1. Rozwój elektronicznych usług publicznych. Poddziałanie 2.1.2. Cyfryzacja geodezyjnych rejestrów publicznych.

I. Zamawiający:

Powiat Leszczyński, Pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno,
tel. 65 529 68 36, fax 528 68 09
e-mail: k.tyczynska@powiat-leszczyński.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **studium wykonalności** dla projektu o roboczym tytule „Tworzenie, modernizacja i aktualizacja geodezyjnych rejestrów publicznych oraz standardowych opracowań kartograficznych gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym Starostwa Powiatowego w Lesznie oraz ich udostępnianie za pomocą e-usług” (część opisowa i część obliczeniowa) zgodnie z warunkami sformułowanymi przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego jako Instytucja Zarządzająca Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020, które zostaną ogłoszone w naborze wniosków o dofinansowanie projektów.

Projekt dotyczyć będzie utworzenia usługi publicznej on-line, stworzenia, modernizacji lub aktualizacji baz danych EGIB, BDOT500 i GESUT oraz cyfryzacji i ewidencjonowania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla wybranych obszarów powiatu leszczyńskiego.

Przewidywana wielkość projektu to wartość: ok. 3 mln zł brutto.

Studium wykonalności powinno być dostarczone w czterech egzemplarzach w formie papierowej oraz w formie elektronicznej na płycie CD/DVD w plikach (.pdf), (.doc), lub równoważnych, analiza ekonomiczno-finansowa w aktywnym pliku Microsoft Excel (.xls) lub równoważnym.

III. Termin wykonania zamówienia – 21 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego naboru wniosków o dofinansowanie projektu.

IV. Warunki udziału w postępowaniu stawiane wykonawcom oraz opis sposobu dokonywania ich oceny, dokumenty, jakie będą żądane od wykonawców w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Warunki udziału w postępowaniu:

- Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności.
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia;
- Posiadanie wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej:

- trzy usługi, których przedmiotem było studium wykonalności projektu informatycznego, zawierające koncepcję rozwiązania świadczenia elektronicznych usług publicznych (e-usług), przy czym:
 - wartość każdego z projektów nie była mniejsza niż 2 mln zł brutto,
 - co najmniej 2 z tych projektów dostały wnioskowane dofinansowanie,
 - co najmniej jeden z projektów dedykowany był dla realizacji zadań Służby Geodezyjnej i Kartograficznej i obejmował zagadnienia związane z założeniem, modernizacją lub harmonizacją przynajmniej jednej z baz danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego; ewidencji gruntów i budynków, bazy GESUT lub bazy BDOT500.
- dwie usługi, których przedmiotem było opracowanie koncepcji lub projektu technicznego dedykowanego zagadnieniom budowy infrastruktury informacji przestrzennej (IIP),
- jednej usługi, której przedmiotem było świadczenie usług wsparcia dla podmiotu realizującego projekt dofinansowany ze środków UE, w ramach których zakres zobowiązań wykonawcy obejmował również czynności związane z rozliczeniem produktu, a wartość projektu nie była mniejsza niż 2 mln zł brutto.

Dokumenty żądane od wykonawców w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów (w formie listów referencyjnych wystawionych przez zamawiającego lub protokołów odbiorów), czy zostały wykonane należycie.

V. Kryteria oceny ofert i sposób ich obliczania:

W celu zagwarantowania wysokiej jakości studium wykonalności Zamawiający oprócz kryterium ceny, wprowadził także kryterium pozacenowe dotyczące doświadczenia Wykonawcy.

KRYTERIUM nr 1: CENA BRUTTO

Wartość punktowa wagi: 70%

Maksymalna ilość punktów dla kryterium: 70 pkt

Zamawiający może żądać w szczególności złożenia kalkulacji obliczenia ceny.

KRYTERIUM nr 2: DOŚWIADCZENIE:

Wartość punktowa wagi: 30%

Maksymalna ilość punktów dla kryterium: 30 pkt.

Przy ocenie ofert w Kryterium nr 2 – Doświadczenie, Zamawiający będzie brał pod uwagę liczbę przygotowanych studiów wykonalności dla projektów geodezyjnych: za każde przygotowane studium wykonalności otrzyma 5 punktów, w sumie jednak nie więcej niż 30 pkt.

W celu wykazania spełnienia wymogów do oceny w ramach powyższego kryterium, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty wykaz wykonanych studiów wykonalności dla projektów geodezyjnych wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie każdego ze studiów wykonalności (listy referencyjne, protokoły odbioru itp.). Niedołączenie dowodów potwierdzających należyte wykonanie każdego ze studiów wykonalności, skutkować będzie nieuwzględnieniem go jako należycie przygotowanego studium wykonalności.

Sposób obliczania kryteriów oceny:

Punktowa ocena łączna jest sumą ocen punktowych: ceny brutto i doświadczenia, obliczana według poniższego wzoru:

$$PO = POK1 + POK2$$

gdzie:

PO - punktowa ocena łączna

POK1- punktowa ocena Kryterium nr 1 - Cena brutto w PLN, obliczona przez podzielenie ceny brutto oferty najtańszej przez cenę brutto ocenianej oferty, a następnie poprzez pomnożenie tak otrzymanej liczby przez maksymalną ilość punktów tego Kryterium, tj. 70 punktów, według wzoru:

$$POK1 = (Cena\ brutto\ oferty\ najtańszej / Cena\ brutto\ ocenianej\ oferty) \times 70\ pkt$$

POK2- punktowa ocena Kryterium nr 2 - obliczona przez pomnożenie liczby przedstawionych studiów wykonalności przez wartość 5pkt, nie więcej jednak niż 30 pkt

VI. Termin związania ofertą: 10 dni

VII. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę cenową należy składać w formie pisemnej na adres:
Starostwo Powiatowe w Lesznie, Pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno,

W nieprzekraczalnym terminie do **25.05.2016 r. do godz. 10.00.**

Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane: Starostwo Powiatowe w Lesznie, Pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno, pok. 109 i oznaczone: „Oferta na studium wykonalności. Nie otwierać przed dniem 25 maja 2016 r. godz. 10:15.”

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 25 maja 2016 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B, pokój 109.

O wyborze najkorzystniejszej oferty poinformujemy drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożą oferty. Po wyborze Wykonawcy zostanie sporządzona umowa na wykonanie studium wykonalności projektu.

Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie uwzględniona przy wyborze. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

VIII. Informacje dodatkowe:

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności odpowiadających przedmiotowi zamówienia, dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz wykonanych usług
3. Wzór umowy

STAROSTA

Jarosław Wawrzyniak

SEKRETARZ POWIATU

dr Krystian Maćkowiak

GLÓWNY SPECJALISTA

Katarzyna Tyczyńska