

STAROSTWO POWIATOWE W LESZNIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**dostawę tablic rejestracyjnych na potrzeby
Wydziału Komunikacji i Transportu
Starostwa Powiatowego w Lesznie**

Leszno, grudzień 2014 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Starostwo Powiatowe w Lesznie
64-100 Leszno, Plac Kościuszki 4B
tel. 65 529-68-34, faks: 529-68-09
e-mail: k.tyczynska@powiat-leszczynski.pl,
strona internetowa: www.bip.powiat-leszczynski.pl
NIP: 697 19 52 864
Regon: 411102917

Znak postępowania: OR.VI.272.23.2014

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów wykonanych zgodnie ze wzorami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1522), w tym dorabianie wtórników tablic rejestracyjnych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 585).
2. Wykonawca zamówienia będzie dostarczał tablice na własny koszt do siedziby Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Lesznie partiami zgodnie ze składanymi przez Zamawiającego (pisemnie, pocztą elektroniczną lub faksem) zamówieniami w ciągu 7 dni od daty złożenia zamówienia.
3. Miejscem odbioru tablic rejestracyjnych będzie magazyn Zamawiającego znajdujący się w Lesznie w Wydziale Komunikacji i Transportu przy Pl. Kościuszki 4 budynek C. Każda dostawa będzie odbierana i sprawdzana pod względem ilościowym i jakościowym przez wyznaczonego pracownika Wydziału Komunikacji.
4. Zamawiający informuje, że w okresie trwania umowy zamierza zamówić następujące ilości niżej wymienionych tablic:

a) tablice samochodowe jednorzędowe	23 500 szt.
b) tablice samochodowe dwurzędowe	650 szt.
c) tablice motorowerowe	650 szt.
d) tablice motocyklowe i ciągnikowe	1 000 szt.
razem: 25 800 szt.	

Podane wyżej ilości są szacunkowymi. W zależności od potrzeb Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości tablic. Ilość tablic, która zostanie dostarczona zamawiającemu jest uzależniona od wielkości zapotrzebowania na nowe rejestracje lub wymianę tablic.

5. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia **36 miesięcznej gwarancji jakości** na dostarczone tablice rejestracyjne, licząc od daty ich odbioru.

6. Zamawiający wymaga, aby cena poszczególnych rodzajów tablic była jednakowa. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na zasadzie porównania złożonych ofert cenowych za **jedną sztukę tablicy rejestracyjnej**.
7. Tablice powinny być aluminiowe, foliowane, odblaskowe, pakowane po 25 kompletów w kartonie i czytelnie opisane serią i numerami.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dorabiania i dostarczania wtórników tablic rejestracyjnych w terminie określonym przez Wykonawcę w formularzu oferty, jednak nie przekraczającym 24 godziny od chwili powiadomienia o tym fakcie przez zamawiającego (pisemnie, pocztą elektroniczną lub faksem).
9. Wykonawca obowiązany jest nie rzadziej niż raz w miesiącu na własny koszt odebrać od Zamawiającego tablice rejestracyjne przeznaczone do złomowania. Z czynności przekazania tablic rejestracyjnych do złomowania strony sporządzą protokół zdawczo – odbiorczy.
10. W przypadku zmiany wzorów tablic rejestracyjnych wprowadzonych na skutek zmiany przepisów, o których mowa powyżej, Wykonawca będzie wykonywał i dostarczał tablice wg nowych wzorów.
11. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 14.72.10.00-1 – Glin (aluminium).

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Warunek ten będzie spełniony, jeśli, Wykonawca posiada zaświadczenie potwierdzające wpis do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez Marszałka Województwa, właściwego ze względu na siedzibę Wykonawcy, o którym mowa w art. 75aa i 75ab ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 ze zm.) oraz prowadzi działalność w zakresie dostaw będących przedmiotem zamówienia.
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
Warunek ten będzie spełniony, jeśli, Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał lub wykonuje co najmniej jedną dostawę tablic rejestracyjnych pojazdów o wartości nie mniejszej niż **100 000,00 zł brutto**.
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 do SIWZ).
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 do SIWZ).

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 winien spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Natomiast warunki określone w pkt 2 i 3 musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły "spełnia" - "nie spełnia" na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VIII SIWZ.

VIII.WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - 2) zezwolenie wojewody lub marszałka województwa na produkcję tablic rejestracyjnych zgodnie z art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.),
 - 3) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 4 do SIWZ).
2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w pkt. 1 składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.
3. W celu wykazania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także

dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 3 ppkt 1-2.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 3 ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. W celu wykazania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ).
7. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualny certyfikat uprawnionego podmiotu potwierdzający zgodność oferowanych tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1522).
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, a następnie potwierdzają pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zastrzega się formę pisemną dla oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się domniemanie, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przysyłać odpowiednio:
 - na adres Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Lesznie, Wydział Organizacyjno-Prawny, Promocji i Obsługi Rady, Pl. Kościuszki 4B, 64 – 100 Leszno;
 - faksem- nr faksu: 65 529-68-09.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- **Jolanta Kaliska** - w zakresie przedmiotu zamówienia — Główny Specjalista Wydziału Komunikacji i Transportu, Pl. Kościuszki 4C, tel. 65 529-68-22, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00,
- **Katarzyna Tyczyńska** - w zakresie procedury przetargowej - Wydział Organizacyjno-Prawny, Promocji i Obsługi Rady, Pl. Kościuszki 4B, pok. 103, tel. 65 529-68-34, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00.

XI. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Pisemną prośbę należy przekazać Zamawiającemu nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający ma prawo nie rozpatrywać zapytań otrzymanych po wskazanym terminie. Zamawiający odpowie na wniosek niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści je na stronie internetowej: www.bip.powiat-leszczynski.pl Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej www.bip.powiat-leszczynski.pl
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. WADIUM

Wadium nie wnosi się.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy wskazali w ofercie podmiot ich reprezentujący oraz dołączyli do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
5. W przypadku, gdy ofertę podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

6. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie, która część zamówienia będzie powierzona podwykonawcy/om.
7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
9. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane oraz trwale połączone ze sobą.
10. Zaleca się, aby wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy oznaczyć je klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” oraz trwale i oddzielnie spiąć.
12. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Na ofertę składają się:
 - 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ),
 - 3) oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 5) wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw (załącznik nr 4 do SIWZ),
 - 6) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ),
 - 7) zezwolenie wojewody lub marszałka województwa na produkcję tablic rejestracyjnych zgodnie z art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 ze zm.),
 - 8) aktualny certyfikat uprawnionego podmiotu potwierdzający zgodność oferowanych tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1522),
 - 9) pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających swoje zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeśli Wykonawca będzie polegać na potencjale innych podmiotów,
 - 10) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia 30 grudnia 2014 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B, pokój 103 lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Lesznie, Pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno, pok. 103.
W przypadku przesłania oferty pocztą za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
2. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane: Starostwo Powiatowe w Lesznie, Pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno, pok.

103 i oznaczone: „Oferta na dostawę tablic rejestracyjnych. Nie otwierać przed dniem 30 grudnia 2014 r. godz. 10:15.”

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 2 i oznaczyć dodatkowo „zmiana” lub „wycofanie”.
6. Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
7. Koperty oznaczone napisem „wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
8. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30 grudnia 2014 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B, pokój 103.
9. Otwarcie ofert jest jawne.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje, o których mowa w pkt. 10, 11.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca obowiązany jest zawrzeć w cenie ofertowej wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. W formularzu ofertowym należy podać cenę jednostkową **za jedną tablicę rejestracyjną**.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Stawka podatku VAT winna być podana wg stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.
5. Cena winna być wyrażona cyframi w złotych polskich oraz słownie.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
7. Podana w formularzu ofertowym cena jednostkowa netto za jedną tablicę rejestracyjną będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy.
8. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy zmienione zostaną przepisy prawa określającego wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca będzie uprawniony przy wystawianiu faktury do naliczenia wynagrodzenia brutto z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w dacie wystawienia faktury.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) **cena – 98%**

kryterium „cena” obejmuje cenę brutto za jedną tablicę rejestracyjną; punktowo będzie oceniane w skali 0-98 pkt; liczba punktów w powyższym kryterium liczona będzie według wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \quad \times 98 \text{ pkt}$$

2) termin dostawy wtórników – 2%

kryterium „termin dostawy wtórników” będzie rozpatrywane na podstawie określonego przez Wykonawcę w formularzu oferty terminu dostawy zamawianych wtórników tablic rejestracyjnych, który nie może być dłuższy niż 24 godziny, punktowo będzie oceniane w skali 0-2 pkt, liczba punktów w powyższym kryterium liczona będzie według wzoru:

$$\frac{\text{najkrótszy termin dostawy wtórników}}{\text{termin dostawy wtórników badanej oferty}} \quad \times 2 \text{ pkt}$$

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która otrzymała największą ilość punktów za wymienione wyżej kryteria oceny ofert (łącną liczbę punktów stanowić będzie suma punktów przyznanych za cenę i termin dostawy wtórników).
3. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów wyboru ofert określonych w SIWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na swojej stronie internetowej: www.bip.powiat-leszczynski.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada faksu, zawiadomienie zostanie przesłane drogą elektroniczną.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (wykonawcy w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy) Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy dotyczących:
- 1) przekształcenia lub zmiany siedziby którejkolwiek ze stron umowy,
 - 2) zmiany osób reprezentujących strony oraz innych osób z nazwiska wymienionych w umowie,
 - 3) dostosowania umowy do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

XXII. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 3) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.

XXVI. Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw
5. Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 – Projekt umowy

Leszno, dnia 15 grudnia 2014 r.

Zatwierdzam:

S T A R O S T A
/-/ Jarosław Wawrzyniak

FORMULARZ OFERTOWYDane dotyczące Wykonawcy

Nazwa: _____

Adres: _____

Nr telefonu/faksu: _____

nr NIP: _____

nr REGON: _____

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem jest dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów, zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w SIWZ za wynagrodzenie:

cena nettozł za **jedną tablicę rejestracyjną**

(słownie:)

podatek VAT.....%,zł

(słownie:)

cena brutto.....zł za **jedną tablicę rejestracyjną**

(słownie:)

Termin dostawy zamawianych wtórników tablic rejestracyjnych: godziny (**nie dłuższy niż 24 godziny**)

1. Oświadczamy, że oferowana cena brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Podana wyżej cena jednostkowa dotyczy wszystkich rodzajów tablic będących przedmiotem zamówienia.
3. Cena jednostkowa netto będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
sami bez udziału podwykonawców */ z udziałem podwykonawców

.....

(opis części zamówienia powierzanej podwykonawcom)*** - niepotrzebne skreślić**

7. Zawarte we wzorze umowy warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Zastrzegamy, iż wymienione niżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie udostępnione:

1)

2).....

3).....

4).....

5).....

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2).....

3).....

4).....

5).....

10. Ofertę niniejszą składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub
osoby występującej w jego imieniu)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

złożone zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Lesznie, oświadczam/my, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonaliśmy następujące dostawy główne:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania (termin realizacji) (od dzień-miesiąc-rok do dzień-miesiąc-rok)	Odbiorca
1.				
2.				
3.				
4.				

Uwagi:

1. do wykazu należy załączyć dowody, że dostawy zostały wykonane należcie,
2. w celu potwierdzenia spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonawcy w wykazie dostaw głównych należy podać co najmniej jedną dostawę tablic rejestracyjnych pojazdów o wartości nie mniejszej niż **100 000,00 zł brutto**.

....., dnia

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5
ustawy Prawo zamówień publicznych***

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę tablic rejestracyjnych pojazdów potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Lesznie,

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

1. składam/my listę podmiotów, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

2. informuję/emy, że **nie należę/ymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawo zamówień publicznych.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

***niepotrzebne skreślić**

Należy wypełnić pkt. 1 lub pkt 2.

**Wzór umowy
na dostawę tablic rejestracyjnych na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu
Starostwa Powiatowego w Lesznie**

W dniu r. w Lesznie pomiędzy Powiatem Leszczyńskim z siedzibą przy Pl. Kościuszki 4B w Lesznie, zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego działa:

1.

2.,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – dr Marcina Wydmucha
a

....., zwanym dalej
Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów wykonanych zgodnie ze wzorami zawartymi w załączniku nr 8 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1522), w tym dorabianie wtórników tablic rejestracyjnych, oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 585),
2. Wykonawca zamówienia dostarczał będzie tablice na własny koszt do siedziby Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Lesznie partiami zgodnie ze składanymi przez Zamawiającego (pisemnie, pocztą elektroniczną lub faksem) zamówieniami w ciągu 7 dni od daty złożenia zamówienia. Miejsce rozładunku i odbioru tablic rejestracyjnych będzie magazyn Zamawiającego
3. Zamawiający informuje, że w okresie trwania umowy zamierza zamówić następujące ilości niżej wymienionych tablic:

1) tablice samochodowe jednorzędowe	23 500 szt.
2) tablice samochodowe dwurzędowe	650 szt.
3) tablice motorowerowe	650 szt.
4) tablice motocyklowe i ciągnikowe	1 000 szt.
Razem: 25 800 szt.	

Podane wyżej ilości są szacunkowymi. W zależności od potrzeb Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości tablic. Ilość tablic, która zostanie dostarczona zamawiającemu jest uzależniona od wielkości zapotrzebowania na nowe rejestracje lub wymianę tablic.

4. Tablice powinny być aluminiowe, foliowane, odbłaskowe, pakowane po 50 sztuk lub 25 kpl. w kartonie i czytelnie opisane serią i numerami.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za tablice rejestracyjne dostarczone zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dorabiania i dostarczania wtórników tablic rejestracyjnych w terminie odwrotnym - nie przekraczającym godzin od chwili powiadomienia o tym fakcie przez zamawiającego (pisemnie, pocztą elektroniczną lub faksem)

7. Wykonawca obowiązany jest raz w miesiącu na własny koszt odebrać od Zamawiającego tablice rejestracyjne przeznaczone do złomowania. Z czynności przekazania tablic rejestracyjnych do złomowania strony sporządzą protokół zdawczo – odbiorczy.
8. W przypadku zmiany wzorów tablic rejestracyjnych wprowadzonych w drodze zmiany przepisów, o których mowa w ust 1., Wykonawca będzie wykonywał i dostarczał tablice wg nowych wzorów.

§ 2.

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 2 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2016 r.

§ 3.

W przypadku dostawy tablic wadliwych lub innych niż zamówione Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany w terminie nie dłuższym niż 24 godzin od chwili powiadomienia o tym fakcie przez Zamawiającego.

§ 4.

Płatność za każdorazowo zrealizowane zapotrzebowanie nastąpi w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu zamówionych tablic wraz z fakturą.

§ 5.

1. Cena jednostkowa wszystkich rodzajów zamawianych tablic wynosi: zł netto za 1 szt., słownie zł: plus obowiązująca stawka podatku VAT, co daje: zł brutto za 1 szt., słownie zł:
2. Wymieniona cena jednostkowa netto obowiązywać będzie przez cały okres niniejszej umowy.
3. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy zmienione zostaną przepisy prawa określającego wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca będzie uprawniony przy wystawianiu faktury do naliczenia wynagrodzenia brutto z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

§ 6.

Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na tablice będące przedmiotem umowy.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w dostawie tablic w wysokości 1 % wartości danej dostawy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w wymianie wadliwych tablic w wysokości 1 % wartości wymienianych tablic za każdy dzień zwłoki,
 - 3) odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, w całości lub w części, z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada w wysokości 10 %, wartości umowy lub odpowiednio 10% wartości dostaw, od wykonania których odstąpiono,
 - 4) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę dostaw objętych niniejszą umową w wysokości 10 % wartości umowy lub odpowiednio 10 % wartości dostaw, od wykonania których odstąpiono.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
3. Niezależnie od w/w kar Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości faktycznie poniesionej straty w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia

§ 8.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W

takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Integralnymi częściami umowy są:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) oferta wykonawcy złożona w wyniku przetargu nieograniczonego.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego, a ewentualne sprawy sporne będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla miejsca zamawiającego.

§ 11.

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA