

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Starostwo Powiatu Leszczyńskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;			
4. Tytuł zadania publicznego	IV Piknik Militarny Zamku w Rydzynie			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	23.07.2016 roku	Data zakończenia	30.07.2016

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Zamek SIMP w Rydzynie, Pl. Zamkowy 1, 64-130 Rydzyna, forma prawna: Stowarzyszenie, KRS: 0000152811			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Zdzisław Moliński- Dyrektor Zamku SIMP w Rydzynie- 601795195 Zbigniew Szukalski- Dyrektor Techniczny- 667424524 www.zamek-rydzyna.com.pl			

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
IV Piknik Militarny jest kulturalnym wydarzeniem historyczno- promocyjnym, którego głównym celem jest kultywowanie tradycji wojskowości jak również krzewienie wiedzy historycznej dotyczącej okresu odzyskiwania przez Polskę niepodległości. Bliska współpraca z 4 Zielonogórskim Pułkiem Przeciwlotniczym, kultywującym tradycje 69 Leszczyńskiego Pułku Przeciwlotniczego im. Gen. dyw. Stefana Roweckiego „Grota”, a także 55 Poznańskiego Pułku Piechoty oraz 17 Pułku Ułanów Wielkopolskich im. Króla Bolesława Chrobrego jest gwarancją przekazu historycznego dotyczącego naszego powiatu niemal z pierwszej ręki. Zaproszone grupy rekonstrukcyjne są również sprawdzonymi w poprzednich edycjach pikników partnerami, dzięki którym za pośrednictwem eksponatów, ubiorów oraz przygotowanych przedstawień rekonstrukcyjnych, możliwe jest lepsze poznanie wydarzeń okresu I i II Wojny Światowej. W trakcie trwania Pikniku, otwarta zostanie również wystawa pod tytułem: Militaria I i II Wojny Światowej, na której zaprezentowane zostaną najważniejsze Polskie formacje wojskowe biorące udział w walkach w okresie od Powstania Wielkopolskiego do końca II Wojny Światowej. Przygotowane bogate treści informacyjne pozwolą na uzupełnienie wiedzy dotyczącej samych wydarzeń, przyczyn konfliktów oraz głównych postaci tego okresu. W sposób szczególny zostanie również przedstawiona w prezentacji postać Stefana Roweckiego „Grota”. Zostaną również zaprezentowane dokumenty filmowe z okresu I i II Wojny Światowej. W ramach przebiegu plenerowego skierowanego bez ograniczeń do całej przybyłej publiczności, zaprezentowane zostanie umundurowanie i wyposażenie zarówno wojsk historycznych, jak też dzisiejszego wyposażenia Wojska Polskiego. W przedsięwzięcie zaangażowane są muzea z województwa wielkopolskiego, ok. 20 grup rekonstrukcyjnych oraz harcerze z Hufca ZHP Leszno im. Żołnierzy Garnizonu Leszczyńskiego.

Całość wydarzeń odbywać się będzie w Rydzynie w otoczeniu parkowym Zamku oraz Oficyn. W programie przewidziane są dodatkowo komentowane prezentacje poszczególnych oddziałów i ich wyposażenia, pokazy rekonstrukcyjne, konkursy, quizy oraz wspólne przejazdy pojazdami zabytkowymi. Udział w Pikniku jest bezpłatny.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

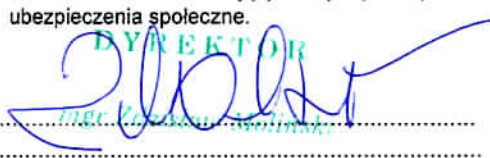
Organizacja Pikniku ma na celu połączenie wspólnego wysiłku edukacyjno- promocyjnego, w który zaangażuje się ok. 20 grup rekonstrukcyjnych z całego województwa wielkopolskiego, żołnierze 4 Zielonogórskiego Pułku Przeciwlotniczego, harcerze oraz osoby prywatne. W każdym dniu przewidujemy udział społeczeństwa głównie powiatu leszczyńskiego na poziomie ok. 900 osób. Znaczącą częścią zwiedzających będą również uczniowie szkół, którzy w ramach wyjazdów wakacyjnych zgłosili chęć przyjazdu w tym okresie. Samo wydarzenie z uwagi na jego reklamę jest dobrą promocją miasta Rydzyna jak również regionu, gdyż każdy kolejny piknik cieszy się coraz większą frekwencją odwiedzających.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ²⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
I	Koszty merytoryczne 18) po stronie Zamku SIMP w Rydzynie	7600	800	6800
1	Zakup nagród dla uczestników	500	200	300
2	Usługi transportowe związane z przewozem sprzętu- faktury	1600	600	1000
3	Zakwaterowanie uczestników	1200	0	1200
4	Wyżywienie uczestników	3500	0	3500
5	Honorarium komentatorów	600	0	600
6	Oplaty pocztowe i telekomunikacyjne	200	0	200
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Zamku SIMP w Rydzynie	500	0	500
1	Koszty administracyjne i biurowe festiwalu	500	0	500
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Polski Związek Chórów i Orkiestr Oddział w Lesznie	800	200	600
1	Promocja pikniku w mediach i internecie	500	0	500
2	Usługi poligraficzne (afisze, dyplomy, zaproszenia)	300	200	100
	Koszty ogółem:	8900	1000	7900

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

DYREKTOR


(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data 27.06.2016

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

-
- ³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.
- ⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.