

**Uchwała Nr VIII/64/07
Rady Powiatu Leszczyńskiego
z dnia 27 września 2007 r.**

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

1. W celu opracowania projektu budżetu powiatu, Naczelnicy Wydziałów Starostwa Powiatowego, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego oraz kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych opracowują i przedkładają Skarbnikowi Powiatu – w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy – materiały planistyczne do projektu budżetu, zachowując obowiązujące zasady klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych w szczególności dział, rozdział, paragraf.
2. Materiały do projektu budżetu, o których mowa wyżej, opracowywane są między innymi na podstawie:
 - 1) planowanego stanu zatrudnienia na rok budżetowy,
 - 2) wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy,
 - 3) planowanych wskaźników wzrostu wynagrodzeń w sferze budżetowej,
 - 4) cen i opłat obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem wskaźnika wzrostu na rok budżetowy,
 - 5) zapisów wieloletniego programu inwestycyjnego.
3. Materiały planistyczne jednostek opracowywane są na formularzach określonych przez Skarbnika Powiatu.
4. Skarbnik na podstawie przedłożonych materiałów przygotowuje opracowanie dla potrzeb Zarządu.

§ 2

1. Zarząd Powiatu - po weryfikacji wniosków i szacunków wielkości finansowych w otrzymanych materiałach planistycznych, a także wielkości przyznaných kwot subwencji, udziału powiatu we wpływach z podatków dochodowych, dotacji celowych na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i zadań własnych powiatu oraz innych dochodów - opracowuje projekt uchwały budżetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 czerwca 2005 o finansach publicznych, w szczególności zgodnie z art. 184 (Dz.U. 249, poz. 2104 ze zm.).
2. Załączniki do projektu uchwały budżetowej o dochodach i wydatkach sporządza się w szczególności do paragrafów klasyfikacji budżetowej.
3. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.
4. Wszystkie pozycje klasyfikacji budżetowej występujące w projekcie budżetu określane są z nazwy.

§ 3

Wraz z projektem uchwały budżetowej Zarząd Powiatu przedstawia również:

- 1) informację o stanie mienia komunalnego, opracowaną według stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy zawierającą:
 - a) dane dotyczące przysługujących jednostce samorządu terytorialnego praw własności,

- b) dane dotyczące innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach, akcjach oraz o posiadaniu,
 - c) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, w zakresie określonym w lit. a i b, od dnia złożenia poprzedniej informacji,
 - d) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania,
 - e) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia komunalnego.
- 2) prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań wraz z wielkością spłat i prognozowaną wielkością dochodów,
- 3) objaśnienia do projektu budżetu obejmujące:
- a) informacje na temat dochodów – wskazanie najważniejszych źródeł,
 - b) informacje na temat wydatków – omówienie najistotniejszych wydatków,
 - c) informacje o sytuacji finansowej powiatu z uwzględnieniem pożyczek i kredytów długoterminowych oraz nadwyżki budżetowej z lat poprzednich,
 - d) część tabelaryczną planowanych dochodów w projekcie budżetu, która winna zawierać następujące dane w poszczególnych podziałach klasyfikacji budżetowej:
 - planowane wykonanie dochodów roku bieżącego wg planu na dzień 30 września,
 - planowane dochody w projekcie budżetu,
 - stosunek procentowy planowanych dochodów w projekcie budżetu do planowanego wykonania roku bieżącego,
 - e) część tabelaryczną planowanych wydatków w projekcie budżetu, która winna zawierać następujące dane w poszczególnych podziałach klasyfikacji budżetowej:
 - przewidywane wykonanie wydatków roku bieżącego wg planu na dzień 30 września,
 - planowane wydatki w projekcie budżetu,
 - stosunek procentowy planowanych wydatków w projekcie budżetu do przewidywanego wykonania roku bieżącego.

§ 4

Projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz prognozą długu i informację o stanie mienia Zarząd Powiatu przedkłada Radzie Powiatu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej - celem zaopiniowania, w terminie nie później niż do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 5

Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez wyłożenie do wglądu w Biurze Rady oraz ogłoszenie na stronach internetowych Powiatu Leszczyńskiego - www.powiat-leszczynski.pl

§ 6

1. Przewodniczący Rady Powiatu niezwłocznie przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom Rady.
2. Komisje z wyłączeniem Komisji Budżetu, Planowania i Rozwoju w terminie do 30 listopada odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie swoje opinie o projekcie budżetu.
3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
4. Opinie komisji, o których mowa w ust. 2 przedkładane są Przewodniczącemu Rady, Zarządowi Powiatu oraz przedstawiane Komisji Budżetu, Planowania i Rozwoju.
5. Komisja Budżetu, Planowania i Rozwoju w terminie do 10 grudnia formułuje ostateczną opinię o projekcie budżetu i przedkłada ją Przewodniczącemu Rady oraz Zarządowi Powiatu.
6. W posiedzeniu Komisji Budżetu, Planowania i Rozwoju opiniującej projekt budżetu mogą uczestniczyć przewodniczący pozostałych komisji stałych Rady lub członkowie tych komisji wyznaczeni przez przewodniczącą komisji.

7. Przewodniczący Rady po otrzymaniu opinii Komisji Budżetu, Planowania i Rozwoju wyznacza termin sesji budżetowej.

§ 7

1. Zarząd Powiatu może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do projektu uchwały budżetowej.
2. W przypadku nieuwzględnienia przez Zarząd wniosków zawartych w opiniach komisji, Zarząd zobowiązany jest przedstawić stanowisko w sprawie wniosków.

§ 8

Uchwałę budżetową Rada Powiatu uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego.

§ 9

Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej powiatu jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Powiatu.

§ 10

Podjęcie uchwały w sprawie budżetu winno zostać poprzedzone:

- 1) odczytaniem projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem przez Przewodniczącego Zarządu lub osobę przez niego wyznaczoną,
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej. W przypadku opinii negatywnej Zarząd zobowiązany jest przedstawić Radzie stanowisko wobec zarzutów Izby.
- 3) odczytaniem opinii komisji stałych Rady przez jej przewodniczących lub wyznaczonych członków komisji,
- 4) przedstawieniem stanowiska Zarządu do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych.
- 5) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek zarządu do projektu uchwały,
- 6) dyskusją nad projektem budżetu,
- 7) głosowaniem wniesionych propozycji autopoprawek zarządu,
- 8) głosowaniem wniosków komisji stałych Rady nie uwzględnionych przez zarząd w autopoprawce oraz pozostałych zgłoszonych wniosków (zgłoszone wnioski dotyczące zwiększenia wydatków muszą zawierać wskazanie źródła jego sfinansowania).

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 12

Traci moc uchwała Nr VII/57/07 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 10 sierpnia 2007 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

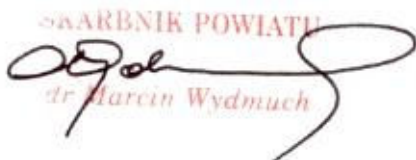
Przewodniczący Rady

Halina Florek

Uzasadnienie

Potrzeba podjęcia uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej powiatu wynika z:

- ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 1832), której przepisy weszły w życie od dnia 1 stycznia 2007 r.
- uchwały nr 18/789/2007 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 05.09.2007 r.

SKARBNIK POWIATU

dr Marcin Wydmuch

WICESTAROSTA

Krystian Maćkowiak