

Załącznik
do uchwały Nr VII/30/99
Rady Powiatu Leszczyńskiego
z dnia 29 czerwca 1999 r.

REGULAMIN PRACY

Komisji Przetargowej powołanej do oceny i wyboru oferty na „Wybór banku prowadzącego bankową obsługę budżetu powiatu”

- § 1. Komisja działa na podstawie uchwały Nr VII/30/99 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 29 czerwca 1999 r.
- § 2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
- § 3. Pracą komisji kieruje Przewodniczący komisji.
- § 4. Do zadań komisji należy:
- 1) przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) przygotowanie treści ogłoszenia o przetargu i ogłoszenie przetargu,
 - 3) zebranie ofert,
 - 4) publiczne otwarcie ofert,
 - 5) dokonanie oceny ofert według kryteriów podanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 6) dokonanie wyboru oferenta, sporządzenie protokołu i przedłożenie go do zatwierdzenia Radzie Powiatu.
- § 5. Komisja zakończy swoją pracę w dniu podpisania umowy.
- § 6. Komisja ma prawo odrzucić oferty albo unieważnić przetarg w przypadkach określonych w art. 27a i 27b ustawy o zamówieniach publicznych.
- § 7. Otwarcie ofert:
- 1) komisja dokona publicznego otwarcia ofert w terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu,
 - 2) komisja odeśle nie otwarte oferty oferentom, którzy wycofali swoje oferty w sposób zgodny z ustaleniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub złożyli oferty po terminie,
 - 3) przed otwarciem każdej oferty Przewodniczący komisji sprawdzi i okaże obecnym stan zabezpieczenia ofert,
 - 4) po otwarciu każdej z ofert Przewodniczący komisji ogłosi:
 - a) nazwę, siedzibę oferenta,
 - b) datę i godzinę otrzymania oferty,

- 5) Przewodniczący ogłosi nazwy oferentów, których oferty zostały uznane za nieważne z powodu złożenia po terminie,
- 6) z powyższych czynności sporządzony zostanie załącznik do protokołu.

§ 8. Ocena ofert:

1. W trakcie procedury oceny ofert komisja:
 - 1) określi czy każda z ofert:
 - a) spełnia kryteria i zasady określone w ustawie o zamówieniach publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) została prawidłowo podpisana,
 - c) jest w swojej istocie zgodna z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - d) zawiera wszelkie wymagane specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokumenty i oświadczenia,
 - 2) dokona sprawdzenia ofert pod kątem oczywistych omyłek zgodnie z ustaleniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) przedłoży korekty oczywistych omyłek do akceptacji oferenta.
2. Komisja dokona wyboru oferty w oparciu o kryteria wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Komisja przedłoży do zatwierdzenia Radzie Powiatu Leszczyńskiego dokumentację podstawowych czynności z postępowania.

W przypadku nie podpisania umowy przez oferenta, którego oferta została wybrana, komisja dokona ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

§ 9. Komisja poinformuje oferentów o wynikach przetargu.