

STAROSTWO POWIATOWE W LESZNIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania

Leszno, październik 2010 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Starostwo Powiatowe w Lesznie
64-100 Leszno, Plac Kościuszki 4B
tel. 0-65 529-68-34, faks: 529-68-09
e-mail: k.tyczynska@powiat-leszczynski.pl,
strona internetowa: www.bip.powiat-leszczynski.pl
NIP: 697 19 52 864
Regon: 411102917

Znak postępowania: OR.VI.3431/9/10

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania obejmującego: zestawy komputerowe – 12 szt., laptop – 1 szt. oprogramowanie dla laptopa - 1 szt., drukarka laserowa – 1 szt., ups – 1 szt., adapter LTP na USB – 2 szt., kabel LPT – 3 szt., kabel UTP kategorii 5e – 30 m, kable zasilające typu IEC 320 C13 – 8 szt., pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów – 18 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
30.20.00.00-1 – urządzenia komputerowe, 48.31.00.00 – 4 pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie 21 dni od podpisania umowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1 winien spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Natomiast warunek określony w pkt. 2 musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
 4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełniania warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.
 5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły "spełnia" - "nie spełnia" na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VIII SIWZ.

VIII.WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy załączyć w formie oryginału oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ).
W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument, o którym mowa w pkt. 1 składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.
2. W celu wykazania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ (oryginał);
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).
W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną, a następnie potwierdzają pisemnie.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się domniemanie, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przysyłać odpowiednio:
 - na adres Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Lesznie, Wydział Organizacyjno-Prawny, Promocji i Obsługi Rady, Pl. Kościuszki 4B, 64 – 100 Leszno;
 - faksem- nr faksu: 0-65 529-68-09,
 - drogą elektroniczną: k.tyczynska@powiat-leszczynski.pl.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w zakresie przedmiotu zamówienia – **Marcin Golembka** – Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami, Aleje Jana Pawła II 23, pok. nr 204, tel. 0-65 529-68-55, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00,
- w zakresie procedury przetargowej - **Katarzyna Tyczyńska**, Wydział Organizacyjno-Prawny, Promocji i Obsługi Rady, Pl. Kościuszki 4B, pok. 103, tel. 0-65 529-68-34, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00.

XI. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Pisemną prośbę należy przekazać Zamawiającemu nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający ma prawo nie rozpatrywać zapytań otrzymanych po wskazanym terminie. Zamawiający odpowie na wniosek niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści je na stronie internetowej: www.bip.powiat-leszczynski.pl Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej www.bip.powiat-leszczynski.pl
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy wskazali w ofercie podmiot ich reprezentujący oraz dołączyli do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie, która część zamówienia będzie powierzona podwykonawcy/om.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane oraz trwale połączone ze sobą.
9. Zaleca się, aby wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy oznaczyć je klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” oraz trwale i oddzielnie spiąć.
11. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Na ofertę składają się:
 - 1) formularz ofertowy (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 3) oświadczenie wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do SIWZ),
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ),
 - 5) kalkulacja cenowa (załącznik nr 6 do SIWZ),
 - 6) formularz specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu komputerowego (załącznik nr 7 do SIWZ);
 - 7) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia 8 listopada 2010 roku do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B, pokój 103 lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Lesznie, Pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno, pok. 103.
W przypadku przesłania oferty pocztą za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez zamawiającego.
2. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zewnętrznej (zamkniętej, uniemożliwiającej odczytanie oferty) i zaadresowanej: Starostwo Powiatowe w Lesznie, Pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno, pok. 103 i oznaczonej: „Oferta na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania. Nie otwierać przed dniem 8 listopada 2010 r. godz. 10:15.” oraz w kopercie wewnętrznej z nazwą i adresem Wykonawcy.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 2 i oznaczyć dodatkowo „zmiana” lub „wycofanie”.
6. Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
7. Koperty oznaczone napisem „wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
8. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 8 listopada 2010 roku o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B, pokój 103.
9. Otwarcie ofert jest jawne.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje, o których mowa w pkt. 10, 11.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca obowiązany jest zawrzeć w cenie ofertowej wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu sprzętu komputerowego.
2. Cena brutto za realizację zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie kalkulacji cenowej zamieszczonej w formularzu ofertowym.
3. Wykonawca wypełnia w tabeli zamieszczonej w kalkulacji cenowej (załącznik nr 6 do SIWZ) wiersze kolumny D (od D1 do D10) poprzez wpisanie w poszczególnych wierszach ceny brutto za wskazaną w danym wierszu ilość przedmiotów zamówienia. W wierszu nr 11 Wykonawca wpisuje cenę brutto za realizację całego zamówienia (suma wierszy kolumny D).
4. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Stawka podatku VAT winna być podana wg stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.
6. Cena winna być wyrażona cyframi w złotych polskich oraz słownie.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w oparciu o następujące kryterium:

cena – 100%

kryterium „cena” obejmuje cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia; punktowo będzie oceniane w skali 0-100 pkt; liczba punktów w powyższym kryterium liczona będzie według wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryterium wyboru ofert określonego w SIWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na swojej stronie internetowej: www.bip.powiat-leszczynski.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada faksu, zawiadomienie zostanie przesłane drogą elektroniczną.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (wykonawcy w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy) Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

XXII. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
2. odrzucenia oferty odwołującego,
3. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XXIV. Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną
6. Załącznik nr 6 - Kalkulacja cenowa
7. Załącznik nr 7 – Formularz specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu
8. Załącznik nr 8 – Projekt umowy

Leszno, dnia 28. 10. 2010 r.

Zatwierdzam:


Krzysztof Benedykt Piwoński

Opis przedmiotu zamówienia

WYMAGANIA MINIMALNE:**1. Zestawy komputerowe (komputer, myszka, klawiatura): 2 sztuki****Procesor klasy x86**

Typ gniazda	Socket 1156
Ilość rdzeni	Min. 4
Częstotliwość taktowania procesora	Min. 2660 MHz
Pamięć cache	Min. 8 MB
Wersja produktu	BOX

Płyta główna

Gniazdo procesora	Socket 1156
Typ obsługiwanej pamięci	DDR3-1333 Mhz
Ilość gniazd pamięci	Min. 2
Złącza PCI-E	Min. 1x PCI-Express x16
Ilość złączy PCI	Min. 2
Zintegrowana karta sieciowa	Tak
Zintegrowana karta graficzna	Tak
Zintegrowana karta muzyczna	Tak
Standard kontrolera (liczba kanałów)	Serial ATA II (6) ATA/133 (1)
Porty zewnętrzne	1x VGA 1x DVI 10x USB 1x RJ45 1x PS/2

Pamięć RAM

Pojemność	Min. 4 GB
Częstotliwość pracy	Min. 1333 MHz
Rodzaj pamięci	DDR3

Dysk twardy

Pojemność	Min. 500 GB
Pamięć cache	Min. 16 MB
Interfejs	SATA
Prędkość obrotowa	Min. 7200 obr./min.
Technologia NCQ	Tak
Technologia S.M.A.R.T.	Tak

Karta graficzna

Typ złącza	PCI-E x16
Wielkość pamięci	512 MB

Typ zastosowanej pamięci	DDR2
Szyna danych pamięci	64 bit
Typ chłodzenia	wentylator
Taktowanie pamięci	800 MHz
Rodzaje wyjść/wejść	wyjście DVI wyjście HDMI

Napęd DVD-/+RW

Typ napędu	DVD +/- RW
Interfejs	Serial ATA
Kolor	czarny

Stacja dyskieta: TAK

Mysz

Interfejs	USB
Kolor	czarny
Typ myszy	optyczna
Rozdzielczość pracy	Min. 800 dpi
Rolka przewijania	Min. 1

Klawiatura

Interfejs	PS/2 lub USB
Kolor	czarny

Obudowa

Standard	ATX lub micro-ATX
Ilość kieszeni 5.25	Min. 4 szt.
Ilość kieszeni 3.5 zewnętrzne	Min. 1 szt.
Ilość kieszeni 3.5 wewnętrzne	Min. 4 szt.
Złącza na przednim panelu	2x USB
Wentylator	1
Zasilacz	400 W

Zastosowanie: standardowe aplikacje biurowe, dostęp do Internetu, przetwarzanie grafiki. Typ komputera: w obudowie stojącej.

2. Zestawy komputerowe (komputer, myszka, klawiatura): 10 sztuk

Procesor klasy x86

Typ gniazda	Socket 1156
Ilość rdzeni	Min. 2
Częstotliwość taktowania procesora	Min. 3200 MHz
Pamięć cache	Min. 4 MB
Zintegrowana karta graficzna	Tak
Taktowanie grafiki	Min. 733 MHz

Wersja produktu	BOX
-----------------	-----

Płyta główna

Gniazdo procesora	Socket 1156
Typ obsługiwanej pamięci	DDR3-1333 Mhz
Ilość gniazd pamięci	Min. 2
Złącza PCI-E	Min. 1x PCI-Express x16
Ilość złączy PCI	Min. 2
Zintegrowana karta sieciowa	Tak
Zintegrowana karta graficzna	Tak
Zintegrowana karta muzyczna	Tak
Standard kontrolera (liczba kanałów)	Serial ATA II (6) ATA/133 (1)
Porty zewnętrzne	1x VGA 1x DVI 10x USB 1x RJ45 1x PS/2

Pamięć RAM

Pojemność	Min. 4 GB
Częstotliwość pracy	Min. 1333 MHz
Rodzaj pamięci	DDR3

Dysk twardy

Pojemność	Min. 500 GB
Pamięć cache	Min. 16 MB
Interfejs	SATA
Prędkość obrotowa	Min. 7200 obr./min.
Technologia NCQ	Tak
Technologia S.M.A.R.T.	Tak

Karta graficzna

Typ złącza	PCI-E x16
Wielkość pamięci	512 MB
Typ zastosowanej pamięci	DDR2
Szyna danych pamięci	64 bit
Typ chłodzenia	wentylator
Taktowanie pamięci	800 MHz
Rodzaje wyjść/wejść	wyjście DVI wyjście HDMI

Napęd DVD-/+RW

Typ napędu	DVD +/- RW
Interfejs	Serial ATA
Kolor	czarny

Stacja dyskiek: TAK

Mysz

Interfejs	USB
Kolor	czarny
Typ myszy	optyczna
Rozdzielczość pracy	Min. 800 dpi
Rolka przewijania	Min. 1

Klawiatura

Interfejs	PS/2 lub USB
Kolor	czarny

Obudowa

Standard	ATX lub micro-ATX
Ilość kieszeni 5.25	Min. 4 szt.
Ilość kieszeni 3.5 zewnętrzne	Min. 1 szt.
Ilość kieszeni 3.5 wewnętrzne	Min. 4 szt.
Złącza na przednim panelu	2x USB
Wentylator	1
Zasilacz	400 W

Zastosowanie: standardowe aplikacje biurowe, dostęp do Internetu, przetwarzanie grafiki.

Typ komputera: w obudowie stojącej.

3. Oprogramowanie dla zestawów komputerowych:

- Windows 7 Professional PL OEM 32 Bit – 12 sztuk
- MS OFFICE Standard 2010 PL MOPL dla urzędów – 3 sztuki
- Microsoft Word 2010 PL BOX – 2 sztuki
- Microsoft Excel 2010 PL BOX – 1 sztuka

4. Monitory – 12 sztuk

Przekątna	24"
Technologia wykonania	TN
Rozdzielczość nominalna	1920:1080
Kontrast dynamiczny	50 000 : 1
Jasność	300 cd/m ²
Czas reakcji plamki	5 ms
Analogowe złącze D-Sub	Tak
Cyfrowe złącze DVI	Tak
Cyfrowe złącze HDMI	Tak
Kąt widzenia pion	160°
Kąt widzenia poziom	170°
Głośniki	Tak
Obrotowy ekran (pivot)	Tak
Regulacja wysokości	Tak
Regulacja nachylenia	Tak

Obrotowa podstawa	Tak
USB	Tak
W zestawie	Kabel VGA, DVI, HDMI
Gwarancja	3 lata

5. Laptop – 1 sztuka

Przekątna ekranu LCD	15,6"
Nominalna rozdzielczość LCD	1366x768 pikseli
Typ ekranu	LED HD
Model procesora	2,1 GHz / L2 cache 1 MB (2 rdzenie)
Pamięć RAM	3 GB DDR III
Dysk twardy	320 GB (SATA II, 5400 lub 7200 RTM)
Napęd optyczny	DVD +/- RW DL
Wyjścia karty graficznej	D-Sub, HDMI
Karta dźwiękowa	Wejście mikrofonu, wyjście na słuchawki
Czytnik kart pamięci	Tak
Komunikacja	WiFi IEEE 802.11 b/g/n LAN 1 GBit
Interfejsy	3 USB, 1 USB/eSATA, RJ-45
Dodatkowe wyposażenie	Wbudowany mikrofon, kamera
System operacyjny	Windows 7 Professional PL 32 Bit
Gwarancja	12 miesięcy

6. Oprogramowanie dla laptopa: Microsoft Office Small Business 2007 PL BOX – 1 sztuka

7. Drukarka kolorowa, laserowa

Technologia druku	Jednoprzebiegowy, kolorowy druk laserowy
Nominalna prędkość druku kolor/mono	20 str./min.
Rozdzielczość druku	600 x 600 dpi
Normatywny cykl pracy	35000 str./mies.
Zainstalowana pamięć	64 MB z możliwością rozszerzenia
Złącza zewnętrzne	USB 2.0
Pojemność podajnika papieru	250 sztuk
Rozmiar nośnika	A4
Dupleks	Tak
Drukarka fabrycznie nowa, gotowa do pracy	Tak
Kompatybilna z Windows 7	Tak
Gwarancja	1 rok

8. Adapter LTP na USB – 2 sztuki

9. Kabel LPT – 3 sztuki (2 sztuki o długości 1,8 m, 1 sztuka o długości 3m)

10. Kabel UTP kategorii 5e – 30 m.

11. UPS – 1 sztuka

Obudowa	stojąca
Moc wyjściowa	1980 W / 2200 VA
Maksymalna moc jaką można	1980 W / 2200 VA

skonfigurować	
Napięcie wyjściowe	230 V
Typ przebiegu	sinusoida
Gniazda wyjściowe	8 - IEC 320 C13, 2 - IEC Jumpers, 1 – IEC 320 C19
Nominalne napięcie wejściowe	230 V, częstotliwość 50/60 Hz +/- 3% (autodetekcja)
Port komunikacyjny	DB-9 RS232, gniazdo typu SmartSlot, USB
Czas podtrzymania przy pełnym obciążeniu	6,7 min
Filtracja napięcia wyjściowego	Tak
Zabezpieczenie przeciążeniowe	Tak
Zabezpieczenie przeciwzwarciowe akumul.	Tak
Zabezpieczenie przeciążeniowe akumul.	Tak
Czas przełączania na UPS	5 ms
Certyfikaty i zgodność z normami	Znak C,CE,EN 50091-1,EN 50091-2,GOST,VDE
Cechy dodatkowe	Automatyczny test, możliwość zimnego startu, powiadomienie o rozłączeniu akumulatora, alarmy dźwiękowe, bezpiecznik automatyczny.
W zestawie	CD z oprogramowaniem, kabel RS232, kabel USB, podręcznik użytkownika
Gwarancja	2 lata

Dodatkowo 8 kabli zasilających typu IEC 320 C13 o długości: 4 sztuki po 1,5 m, 4 sztuki po 3 m.

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa: _____

Adres: _____

Nr telefonu/faksu: _____

nr NIP: _____

nr REGON: _____

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w SIWZ za wynagrodzenie:

cena nettozł

(słownie:)

podatek VAT.....%,.....zł

(słownie:)

cena brutto.....zł

(słownie:)

1. Oświadczamy, że oferowana cena brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
sami bez udziału podwykonawców */ z udziałem podwykonawców

.....

(opis części zamówienia powierzanej podwykonawcom)

* - niepotrzebne skreślić

5. Zawarte we wzorze umowy warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach od doinformacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Załącznikami do niniejszej oferty są (należy wymienić wszystkie dokumenty dołączone do oferty):

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8. Ofertę niniejszą składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub
osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

złożone zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.)

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną
w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa / i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż nie otwarto w stosunku do nas likwidacji ani nie ogłoszono upadłości /* po ogłoszeniu upadłości zawarliśmy układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SIWZ

Kalkulacja cenowa

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość szt.	Cena brutto za wskazaną w danym wierszu ilość szt.
A	B	C	D
1.	Zestaw komputerowy (komputer, myszka, klawiatura, monitor)	12	
2.	Oprogramowanie dla zestawów komputerowych	18	
3.	Laptop	1	
4.	Oprogramowanie dla laptopa	1	
5.	Drukarka laserowa	1	
6.	Adapter LTP na USB	2	
7.	Kabel LPT (2 szt. o długości 1,8 m, 1 szt. o długości 3m)	3	
8.	Kabel UTP kategorii 5e o długości 30 m	1	
9.	UPS	1	
10.	Kable zasilające typu IEC 320 C13 (4 szt. po 1,5 m, 4 szt. po 3m)	8	
11.	Cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia		

**Formularz specyfikacji technicznej oferowanego
przez Wykonawcę sprzętu komputerowego**

1. Zestawy komputerowe (komputer, myszka, klawiatura): 2 sztuki

Symbol, nazwa, lub potwierdzenie (TAK/NIE)
--

Processor

Typ gniazda	
Ilość rdzeni	
Częstotliwość taktowania procesora	
Pamięć cache	
Wersja produktu	

Płyta główna

Gniazdo procesora	
Typ obsługiwanej pamięci	
Ilość gniazd pamięci	
Złącza PCI-E	
Ilość złączy PCI	
Zintegrowana karta sieciowa	
Zintegrowana karta graficzna	
Zintegrowana karta muzyczna	
Standard kontrolera (liczba kanałów)	
Porty zewnętrzne	

Pamięć RAM

Pojemność	
Częstotliwość pracy	
Rodzaj pamięci	

Dysk twardy

Pojemność	
Pamięć cache	
Interfejs	
Prędkość obrotowa	
Technologia NCQ	
Technologia S.M.A.R.T.	

Karta graficzna

Typ złącza	
Wielkość pamięci	
Typ zastosowanej pamięci	
Szyna danych pamięci	

Typ chłodzenia	
Taktowanie pamięci	
Rodzaje wyjść/wejść	

Napęd DVD-/RW

Typ napędu	
Interfejs	
Kolor	

Stacja dyskietek:

Mysz

Interfejs	
Kolor	
Typ myszy	
Rozdzielczość pracy	
Rolka przewijania	

Klawiatura

Interfejs	
Kolor	

Obudowa

Standard	
Ilość kieszeni 5.25	
Ilość kieszeni 3.5 zewnętrzne	
Ilość kieszeni 3.5 wewnętrzne	
Złącza na przednim panelu	
Wentylator	
Zasilacz	

2. Zestawy komputerowe (komputer, myszka, klawiatura): 10 sztuk

Procesor

Typ gniazda	
Ilość rdzeni	
Częstotliwość taktowania procesora	
Pamięć cache	
Zintegrowana karta graficzna	
Taktowanie grafiki	
Wersja produktu	

Płyta główna

Gniazdo procesora	
-------------------	--

Typ obsługiwanej pamięci	
Ilość gniazd pamięci	
Złącza PCI-E	
Ilość złączy PCI	
Zintegrowana karta sieciowa	
Zintegrowana karta graficzna	
Zintegrowana karta muzyczna	
Standard kontrolera (liczba kanałów)	
Porty zewnętrzne	

Pamięć RAM

Pojemność	
Częstotliwość pracy	
Rodzaj pamięci	

Dysk twardy

Pojemność	
Pamięć cache	
Interfejs	
Prędkość obrotowa	
Technologia NCQ	
Technologia S.M.A.R.T.	

Karta graficzna

Typ złącza	
Wielkość pamięci	
Typ zastosowanej pamięci	
Szyna danych pamięci	
Typ chłodzenia	
Taktowanie pamięci	
Rodzaje wyjść/wejść	

Napęd DVD-/±RW

Typ napędu	
Interfejs	
Kolor	

Stacja dyskietek:

Mysz

Interfejs	
Kolor	
Typ myszy	
Rozdzielczość pracy	

Rolka przewijania	
-------------------	--

Klawiatura

Interfejs	
Kolor	

Obudowa

Standard	
Ilość kieszeni 5.25	
Ilość kieszeni 3.5 zewnętrzne	
Ilość kieszeni 3.5 wewnętrzne	
Złącza na przednim panelu	
Wentylator	
Zasilacz	

3. Oprogramowanie dla zestawów komputerowych:

-
-
-
-

4. Monitory – 12 sztuk

Przekątna	
Technologia wykonania	
Rozdzielczość nominalna	
Kontrast dynamiczny	
Jasność	
Czas reakcji plamki	
Analogowe złącze D-Sub	
Cyfrowe złącze DVI	
Cyfrowe złącze HDMI	
Kąt widzenia pion	
Kąt widzenia poziom	
Głośniki	
Obrotowy ekran (pivot)	
Regulacja wysokości	
Regulacja nachylenia	
Obrotowa podstawa	
USB	
W zestawie	
Gwarancja	

5. Laptop – 1 sztuka

Przekątna ekranu LCD	
Nominalna rozdzielczość LCD	
Typ ekranu	
Model procesora	
Pamięć RAM	
Dysk twardy	
Napęd optyczny	
Wyjścia karty graficznej	
Karta dźwiękowa	
Czytnik kart pamięci	
Komunikacja	
Interfejsy	
Dodatkowe wyposażenie	
System operacyjny	
Gwarancja	

6.

7. Drukarka kolorowa, laserowa

Technologia druku	
Nominalna prędkość druku kolor/mono	
Rozdzielczość druku	
Normatywny cykl pracy	
Zainstalowana pamięć	
Złącza zewnętrzne	
Pojemność podajnika papieru	
Rozmiar nośnika	
Dupleks	
Drukarka fabrycznie nowa, gotowa do pracy	
Kompatybilna z Windows 7	
Gwarancja	

8.

9.

10.

11. UPS – 1 sztuka

Obudowa	
Moc wyjściowa	
Maksymalna moc jaką można skonfigurować	
Napięcie wyjściowe	
Typ przebiegu	
Gniazda wyjściowe	
Nominalne napięcie wejściowe	
Port komunikacyjny	

Czas podtrzymania przy pełnym obciążeniu	
Filtracja napięcia wyjściowego	
Zabezpieczenie przeciążeniowe	
Zabezpieczenie przeciwzwarciowe akumul.	
Zabezpieczenie przeciążeniowe akumul.	
Czas przełączania na UPS	
Certyfikaty i zgodność z normami	
Cechy dodatkowe	
W zestawie	
Gwarancja	

.....

WZÓR UMOWY SPRZEDAŻY

W dniu 2010 r. pomiędzy Starostwem Powiatowym w Lesznie, zwanym dalej Kupującym, w imieniu którego działa:

.....
przy kontrasygnacie Głównego księgowego

a firmą, z siedzibą w przy ul., zwanym dalej Sprzedawcą, reprezentowaną przez:

.....
po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) została zawarta umowa sprzedaży, w której postanawia się, co następuje:

§ 1.

Sprzedawca sprzedaje, a kupujący nabywa sprzęt komputerowy i oprogramowanie, których szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

§ 2.

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Kupującego przy Al. Jana Pawła II 23 w Lesznie przedmiot umowy określony w § 1 własnym transportem i na własny koszt w terminie 21 dni od podpisania umowy.
2. Wydanie przedmiotu umowy Kupującemu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony bez uwag.

§ 3.

1. Sprzedawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od braków i wad, w tym wad prawnych.
2. Przedmiot umowy objęty jest gwarancją liczoną od daty wydania sprzętu w wymiarze określonym w załączniku nr 1 do SIWZ.

§ 4.

1. Kupujący zapłaci sprzedawcy za towar określony w § 1. niniejszej umowyzł brutto (słownie złotych:).
2. Zapłata nastąpi przelewem w terminie 14 dni od otrzymania faktury.

§ 5.

1. Sprzedawca jest zobowiązany do zapłacenia kupującemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) 20% ceny brutto za przedmiot umowy w razie nieuzasadnionego odstąpienia od umowy,
 - 2) stwierdzenia nieprawidłowego wykonania umowy Kupujący może pomniejszyć kwotę wynagrodzenia o 10 % ceny brutto podanej w fakturze skierowanej do zapłaty. Nieprawidłowe wykonanie umowy stwierdza i opisuje powołana komisja, w której skład wchodzi przedstawiciel Kupującego i Sprzedawcy.
 - 3) 1% ceny brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy.
2. Kupujący zapłaci sprzedawcy następujące kary umowne:
 - 1) w razie nieuzasadnionego zerwania umowy przez kupującego, 20% ceny brutto za przedmiot umowy,
 - 2) w przypadku nieuzasadnionej zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy 1% ceny brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki.

3. Niezależnie od w/w kar Kupujący zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości faktycznie poniesionej straty w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia.

§ 6.

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 1133, poz.759 ze zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego, a ewentualne sprawy sporne będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby kupującego.

§ 8.

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Sprzedawca

Kupujący