

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko upoważniającego)

.....
(adres zameldowania/zamieszkania)

.....
(PESEL)

.....
(dowód osobisty seria, nr)

.....
(wydany przez)

**Starostwo Powiatowe w Lesznie
Pl. Kościuszki 4B
64-100 Leszno**

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisana/y ustanawiam pełnomocnika Panią/Pana

.....
(imię, nazwisko osoby upoważnionej, stopień pokrewieństwa, jeżeli występuje)

zamieszkałą/ego.....
(pełny adres)

legitymującą/ego się dowodem osobistym.....
(seria, nr, wydany przez)

do zamówienia i odbioru.....
(wymienić dokument np.: wypisu, wypisu uproszczonego, wypisu i wyrysu, inne stanowiące zasób EGiB oraz pzgik)

Dla nieruchomości położonej w obrębie....., działka nr....., KW.....

.....
imię i nazwisko osoby upoważniającej
(czytelny podpis)

Pouczenie:

Zgodnie z art. 32 k.p.a. strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.

Zgodnie z art. 33 § 1 k.p.a. pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.

Zgodnie z art. 33 § 3 k.p.a. pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.

Zwolnione z opłaty skarbowej są między innymi dokumenty stwierdzające udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia; poświadczony notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów oraz pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu.

UWAGA:

Do upoważnienia należy dołączyć opłatę skarbową w wysokości 17 zł. Płatną na konto Urzędu Miasta Leszna **PKO BP 26 1020 3088 0000 8302 0005 7513.**

Pełnomocnik powinien posiadać dowód osobisty.