

**Zarządzenie Nr 31/2024
Starosty Leszczyńskiego
z dnia 01 sierpnia 2024 r.**

**zmieniające Zarządzenie nr 13/2023 Starosty Leszczyńskiego z dnia 16 czerwca 2023 roku
w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników
Starostwa Powiatowego w Lesznie**

Na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.), art. 39 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1135) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

W Regulaminie wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Lesznie stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 13/2023 Starosty Leszczyńskiego z dnia 16 czerwca 2023 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Lesznie, wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik nr 1 do regulaminu wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Lesznie - Tabela stanowisk, w tym stanowisk kierowniczych urzędniczych, pomocniczych i obsługi, w których określa się minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego oraz minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach - otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Załącznik nr 2 do regulaminu wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Lesznie - Tabela kwot minimalnego i maksymalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego ustalonego w kategoriach zaszeregowania dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę - otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Załącznik nr 3 do regulaminu wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Lesznie - Tabela stawek dodatku funkcyjnego - otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Pozostałe postanowienia Regulaminu wynagradzania pracowników w Starostwie Powiatowym w Lesznie, o którym mowa w § 1 nie ulegają zmianie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom i ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 01 lipca 2024 r.

Starosta
Maciej Wiśniewski

Załącznik Nr 1

do regulaminu wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Lesznie

Tabele stanowisk, w tym stanowisk kierowniczych urzędniczych, urzędniczych, pomocniczych i obsługi, w których określa się minimalny i maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego oraz minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach

I. Kierownicze stanowiska urzędnicze

Lp.	Stanowisko	Minimalny i maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku funkcyjnego do	Minimalne wymagane kwalifikacje ¹	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6

1.	Sekretarz powiatu	XVII-XX	9	wyższe ²⁾	4
2.	Powiatowy rzecznik konsumentów	XV-XIX	8	wyższe ²⁾	5
3.	Przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XV-XIX	8	według odrębnych przepisów	
4.	Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XVI-XIX	8	jak dla stanowiska geodety województwa	
	Geodeta powiatowy	XVI-XIX	8	według odrębnych przepisów	
5.	Dyrektor (kierownik, naczelnik) wydziału (departamentu, biura, zespołu, działu, pracowni, laboratorium, placówki specjalistycznej i innej komórki organizacyjnej), geolog powiatowy	XV-XIX	8	wyższe ²⁾	5
6.	Główny księgowy, audytor wewnętrzny,	XV-XIX	7	według odrębnych przepisów	

7.	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych, inspektor ochrony danych (administrator bezpieczeństwa informacji)	XIV-XVIII	6	według odrębnych przepisów	
8.	Zastępca dyrektora (kierownika, naczelnika) wydziału (departamentu, biura, zespołu, działu pracowni, laboratorium, placówki specjalistycznej i innej komórki organizacyjnej)	XIII-XVIII	6	wyższe ²⁾	4

II. Stanowiska urzędnicze

1.	Sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII-XVIII	5	według odrębnych przepisów	
2.	Radca prawny	XIII-XVIII	5	według odrębnych przepisów	
3.	Główny specjalista,	XIII-XVIII	5	wyższe ²⁾	4
	Starszy inspektor, informatyk urzędu				
4.	Starszy specjalista, starszy informatyk, starszy inspektor powiatowy, inspektor	XI-XVII	-	wyższe ²⁾	3
				wyższe ³⁾	5
5.	Starszy archiwista, specjalista, informatyk	X-XVI	-	wyższe ²⁾	-
	geodeta, inspektor powiatowy, podinspektor			średnie ³⁾	3
6.	Samodzielny referent	X-XV	-	wyższe ²⁾	1
				średnie ³⁾	4
7.	Starszy referent, księgowy, młodszy geodeta, młodszy kartograf	IX-XIV		wyższe ²⁾	-
				średnie ³⁾	2
8.	Inspektor do spraw bhp	IX-XIV		według odrębnych przepisów	

9.	Referent prawny, referent prawno- administracyjny	VIII-XIV	-	wyższe ²⁾	-
10.	Kasjer, referent	VIII-XIV	-	średnie ³⁾	1
11.	Archiwista, młodszy księgowy, młodszy referent	VII-XIII	-	średnie ³⁾	-

III. Stanowiska pomocnicze i obsługowe

1.	Rzemieślnik specjalista	IX- XIII	-	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	3 4
2.	Starszy rzemieślnik (starszy: betoniarz, cieśla, dekarz, elektryk, elektromechanik, elektromonter, frezer, kowal, krawiec, malarz, mechanik, mechanik-diagnosta, monter, murarz, spawacz, stolarz, szklarz, ślusarz, tokarz, tapicer, radiomechanik i inne)	VIII-XI	-	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	2 3
3.	Sekretarka	VII-XI	-	średnie ³⁾	-
4.	Młodszy kancelista	VII-X	-	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	- 2
5.	Kierowca samochodu osobowego	VI-XI		według odrębnych przepisów	
6.	Pomoc administracyjna	IV-X	-	zasadnicze ⁴⁾	

¹⁾ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w [ustawie](#) z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z [art. 6 ust. 4 pkt 1](#) tej ustawy.

²⁾ Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w [art. 77 ust. 1](#) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 188), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

- 3) Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 4) Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- 5) Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.
- 6) Według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.
- 7) Szkoleń mających na celu pozyskanie wiedzy, umiejętności i kompetencji umożliwiających wykonywanie pracy w środowisku międzynarodowym w ramach programu szkoleń, o którym mowa w art. 8 ust. 1 lit. a (iii) [rozporządzenia](#) Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/589 z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie europejskiej sieci służb zatrudnienia (EURES), dostępu pracowników do usług w zakresie mobilności i dalszej integracji rynków pracy oraz zmiany rozporządzeń (UE) nr 492/2011 i (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 107 z 22.04.2016, str. 1, z późn. zm.).

Załącznik Nr 2

do regulaminu wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Lesznie

Tabela kwot minimalnego i maksymalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego ustalonego w kategoriach zaszeregowania dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota w złotych	Maksymalna kwota w złotych
1	2	3
I	4000	4050
II	4050	4100
III	4100	4150
IV	4150	4200
V	4200	4250
VI	4250	4300
VII	4300	4550
VIII	4350	4650
IX	4400	4900
X	4500	5000
XI	4600	5100
XII	4700	5300
XIII	4800	5800
XIV	4900	6200
XV	5000	6800
XVI	5200	7300
XVII	5400	7800
XVIII	5600	8200
XIX	5900	9200
XX	6200	10200

Załącznik Nr 3

do regulaminu wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Lesznie

Tabela stawek dodatku funkcyjnego

Stawka dodatku funkcyjnego	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
1	do 550
2	do 660
3	do 880
4	do 1100
5	do 1500
6	do 2000
7	do 2500
8	do 3500
9	do 4000